**EMPRESA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES**

**ENTEL S.A.**



**PLIEGO DE CONDICIONES**

|  |
| --- |
| **LICITACION PÚBLICA N° 27/2015**  **SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE CABLE DE FIBRA ÓPTICA** **ADSS MATERIALES,POSTES, FUSIONES, PRUEBAS Y MEDIDAS ÓPTICAS PROYECTO RN-2015-FMH** |

**Pliego de Condiciones**

**Contenido**

[PARTE I 3](#_Toc330030630)

[PARTE II 12](#_Toc330030631)

[PARTE III 34](#_Toc330030632)

**PARTE I**

**INFORMACIÓN GENERAL A LOS PROPONENTES**

1. **Antecedentes**

La Empresa Nacional de Telecomunicaciones Sociedad Anónima (ENTEL S.A.), en cumplimiento a normas internas en vigencia, efectúa la presente licitación pública para la Adquisición de servicios de Instalación de cable de Fibra Óptica ADSS, Materiales, Fusiones, Postes, Pruebas y Medidas Ópticas para la implementación del Proyecto RN-2014-FHL, que permita dar soporte a la implementación de nuevos servicios.

1. **Objeto de la Contratación**

El objeto de la presente convocatoria está orientado a la adquisición, de servicios de Instalación de cable de Fibra Óptica ADSS, Provisión de postes de madera tratada de 8m o 9 m, provisión de Materiales, Fusiones, Pruebas y Medidas Ópticas. El material a ser provisto debe cumplir las especificaciones técnicas descritas en éste documento.

Para efectos de la contratación se pide al proponente considerar todos los puntos descritos en el Anexo N° 1 - Condiciones Generales del Proceso de Contratación.

1. **Lugar de la entrega**

El trabajo objeto de la contratación se debe realizar en todo el trayecto que comprende desde la localidad de Machacamarca en el Departamento de Oruro hasta los Municipios de Huanuni y Llallagua.

1. **Referente del proceso**

El presente proceso debe ser coordinado con la Subgerencia de Adquisiciones hasta antes de la firma de contrato, de forma posterior deberá ser coordinado con la Subgerencia de Planificación y la Subgerencia de Implementación de Proyectos.

1. **Proponentes elegibles**

Están impedidos de participar, directa o indirectamente, en los procesos de adquisición de bienes y/o contratación de servicios, las personas naturales o jurídicas comprendidas en los siguientes casos:

* Los proveedores de Entel S.A. que tengan:
  + Cuentas por pagar a Entel S.A.
  + Observaciones en la calidad de sus productos o servicios.
  + Procesos administrativos y/o judiciales con Entel S.A.
* Los proveedores que se encuentren asociados con consultores que hayan asesorado en la elaboración del contenido del Pliego de Condiciones, Especificaciones Técnicas o Términos de Referencias.
* Los proveedores que hubiesen declarado su disolución o quiebra.
* Los ex trabajadores de la empresa, desvinculados hasta un (1) año antes de la publicación de la convocatoria, así como las empresas controladas por éstos.
* Los proveedores que hayan sido sancionados con cuatro (4) o más penalidades en un (1) año continuo, no podrán participar durante seis (6) meses después de la última penalidad.
* Los proponentes adjudicados que no hayan presentado su documentación legal o desistido de suscribir el contrato o pedido de compra, no podrán participar hasta un (1) año posterior a la fecha de vencimiento.
* Los proveedores, contratistas y consultores que hubiesen incumplido el pedido de compra o resuelto el contrato por causales atribuibles a éstos, no podrán participar hasta dos (2) años posteriores a la fecha de la resolución o incumplimiento.
* Los proveedores que tengan problemas de conocimiento público.

1. **Actividades Previas a la Presentación de Propuestas**

* Consultas escritas sobre el Pliego de Condiciones: Cualquier potencial proponente puede formular consultas escritas dirigidas a la Subgerencia de Adquisiciones, hasta el día 13 de marzo de 2015, hrs. 16:30 a los correos electrónicos worellana@entel.bo con copia a acoronel[@entel.bo](mailto:xxx@entel.bo) o a la dirección: Calle Federico Zuazo, Edificio Tower de ENTEL N° 1771 Piso 6, Subgerencia de Adquisiciones.
* Reunión de Aclaración: Con la finalidad de responder a las consultas realizadas sobre el Pliego de Condiciones dentro del plazo señalado. Dicha reunión se realizará en:

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha: | 16 de marzo de 2015 |
| Hora: | 16:00 |
| Dirección: | ENTEL S.A.,Edificio Tower, Calle Federico Zuazo N° 1771 (Subgerencia de Adquisiciones) |
| Ciudad: | La Paz-Bolivia |
| Nombre del Encargado de la Reunión de Aclaración: | Alberto Coronel |

Las consultas por escrito y las efectuadas verbalmente en la Reunión de Aclaración serán respondidas e incluidas en el Acta de reunión y publicadas en la página WEB de ENTEL S.A.

Una vez elaborada y aprobada el Acta de Reunión, formará parte del presente documento y será de aceptación obligatoria sin modificaciones posteriores por parte de los proponentes.

1. **Presentación de Propuestas**

Las propuestas deben presentarse sólo en las oficinas de ENTEL S.A. Calle Federico Zuazo N° 1771 Piso 6 **(Subgerencia de Adquisiciones),** hasta el día:

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha: | 20 de marzo de 2015 |
| Hora: | 16:00 |

No serán aceptadas ni consideradas las propuestas recibidas en oficinas postales o cualquier otro lugar, aunque fueran dependencias de ENTEL S.A. diferente al domicilio señalado en el párrafo precedente y tampoco serán consideradas las ofertas entregadas pasados el día y hora límite señalado por ENTEL S.A.

Las ofertas de los proponentes deberán estructurarse de acuerdo a las siguientes instrucciones:

**SOBRE “A” – DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS.**

**SOBRE “B” – PROPUESTA TÉCNICA (Original + Copia Digital).**

**SOBRE “C” – PROPUESTA ECONÓMICA (Original + Copia Digital).**

Cada parte será presentada en un sobre o paquete cerrado, de manera separada; la Parte Técnica y la Parte Económica deberán contener copias digitales de los documentos correspondientes debidamente marcados como "ORIGINAL" y "COPIA DIGITAL" los cuales estarán foliados, sellados y presentados con la siguiente inscripción:

|  |
| --- |
| ENTEL S.A.  LICITACIÓN PÚBLICA N° 27/2015  SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE CABLE DE FIBRA ÓPTICA ADSS MATERIALES, FUSIONES, PRUEBAS Y MEDIDAS ÓPTICAS PROYECTO RN-2014-APS  RAZÓN SOCIAL DEL PROPONENTE TELEFONO FAX – EMAIL  ORIGINAL |

La apertura de sobres se efectuará en un acto público el día:

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha: | 20 de marzo de 2015 |
| Hora: | 16:30 |

*(\*) Véase la secuencia establecida en el acápite 8 del presente documento*

**7.1. Sobre A**: Debe tener la inscripción **“DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS”** y debe contener la documentación de registro legal vigente del proponente, de acuerdo a requerimiento de Entel S.A.:

* + 1. Carta de Presentación firmada por el Representante Legal del proponente.
    2. Fotocopia simple del Testimonio de Constitución y modificaciones al mismo debidamente resellado en FUNDEMPRESA *(Requisito no aplicado a empresas unipersonales)*.
    3. Fotocopia simple del Poder del Representante Legal debidamente resellado en FUNDEMPRESA, mencionando las facultades otorgadas al apoderado para participar en procesos de licitación, presentación de propuestas y suscripción de contratos para la provisión/prestación del bien/servicio. *(Requisito no aplicado a empresas unipersonales).*
    4. Fotocopia simple de la Matrícula de Comercio ante FUNDEMPRESA debidamente actualizada y vigente a su presentación *(Matrícula de Registro de Empresa en Bolivia, si se trata de empresa constituida como Sociedad en cualquiera de las modalidades).*
    5. Fotocopia simple de la Certificación electrónica del Número de Identificación Tributaria (N.I.T.) vigente.
    6. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del Representante Legal vigente a la fecha de presentación de la propuesta.
    7. Fotocopia simple de los Estados Financieros de la última gestión fiscal.
    8. Garantía de Seriedad de Propuesta, misma que puede ser Boleta Bancaria ó Póliza de seguro de caución con las características de renovable, irrevocable, de ejecución inmediata y a primer requerimiento a favor de Entel S.A. y deben contar con una validez de 180 días calendario a partir de la fecha de presentación de su propuesta, por el valor de Bs. 25.056,00 (veinte cinco mil cincuenta y seis 00/100 bolivianos) o su equivalente en dólares americanos.

La boleta bancaria debe ser emitida por una institución bancaria y/o financiera legalmente constituida en Bolivia, en caso de la póliza de seguro de caución debe ser emitida por una empresa aseguradora con calificación doble A.

* + 1. Declaración de Integridad provista por Entel S.A. y firmada por el Representante Legal y personal de la empresa del proponente. (Anexo No. 2).
    2. Periodo de validez de la propuesta([[1]](#footnote-1)), equivalente a 90 (noventa). días calendario, a partir de la fecha de presentación de la propuesta.

Las empresas extranjeras deben presentar documentos vigentes equivalentes a los solicitados con una nota aclaratoria y traducidos al español, debidamente legalizados por la entidad correspondiente en su país para que sean evaluados por el Asesor Legal de la Comisión, sin embargo, la Garantía bajo las condiciones establecidas en el numeral 7.1.8 es obligatoria en todos los casos y emitidas por entidades financieras legalmente establecidas en el país y reconocidas por la entidad reguladora.

* 1. **Sobre B:** Debe tener la inscripción **“PROPUESTA TÉCNICA Y CONDICIONES DE ENTREGA”**. debe incluir todos los requisitos y disposiciones solicitadas en las Especificaciones Técnicas (parte II) y no debe contener precios totales, parciales o referenciales de ningún tipo.
  2. **Sobre C:** Debe tener la inscripción **“PROPUESTA ECONÓMICA**” y debe presentar un resumen global y el desglose de los ítems, en concordancia con la propuesta técnica, además de indicar los montos en numeral y literal.

Todo el proceso de contratación, incluyendo los pagos a realizar, debe expresarse y efectuarse en Bolivianos y/o Dólares Americanos de los Estados Unidos de Norte América al tipo de cambio vigente a la fecha de la propuesta, establecida por el Banco Central de Bolivia (BCB), y debe **incluir los impuestos de ley**.

El proponente puede presentar toda consideración de índole económico-financiera que considere útil y apropiada para la evaluación de su propuesta.

En caso de discrepancia entre un precio unitario y el total se considera el precio menor como el correcto.

**La omisión de la cotización de cualquier ítem que corresponda a la Oferta Económica, da lugar a la desestimación de la propuesta.**

En caso de ser necesario, Entel S.A. puede solicitar al proponente una mayor desagregación de los precios, quien está en la obligación de suministrar oportunamente toda la información requerida.

Empresas extranjeras y/o nacionales que consideren en su propuesta económica pagos al extranjero que generen impuestos por remesas al exterior ya sea por concepto de servicios, licencias de software (bienes intangibles) y otros deben incluirlos en su propuesta económica de acuerdo a los porcentajes y/o montos que son establecidos en la normativa vigente en Bolivia.

1. **Garantías Requeridas**

La(s) empresa(s) adjudicada(s) debe(n) presentar la(s) siguiente(s) garantía(s)

1. Garantía (Boleta o Póliza de seguro de caución) por Cumplimiento de Contrato por el 10% del monto adjudicado con las características de renovable, irrevocable, de ejecución inmediata y a primer requerimiento a favor de Entel S.A.
2. Fotocopia de la Póliza de seguro de responsabilidad civil anual vigente.
3. Fotocopia de la Póliza de seguro contra accidentes anual vigente, cabe aclarar que cualquier evento que exista de Accidentes al personal bajo responsabilidad del proveedor adjudicado es netamente su responsabilidad.

* El proponente adjudicado ya sea nacional o extranjero que participe en este proceso de contratación y ofrezcan en calidad de garantía la póliza de seguro de caución están obligados a contratar esta garantía con entidades aseguradoras que tengan domicilio constituido en Bolivia, con calificación doble A y que cuenten con la autorización de operación emitida por la Autoridad reguladora correspondiente.
* Asimismo en el caso de que ofrezcan la boleta de garantía, esta deberá ser emitida por una entidad bancaria de Bolivia legalmente establecida y que cuenten con la autorización de operación emitida por la Autoridad reguladora correspondiente.

1. **Apertura de sobres**

Se realizará simultáneamente la apertura de los sobres A, B y C, bajo las condiciones establecidas en los numerales 7.1, 7.2 y 7.3.

1. **Evaluación y Calificación de las Ofertas (sesión reservada)**

La evaluación y calificación de las ofertas está a cargo de la Comisión Calificadora conformada por funcionarios de Entel S.A. y asesores que ésta designe, siendo nominada con anterioridad a la apertura de sobres.

**10.1 Sobre A - Documentos Administrativos:** En el mismo acto el asesor legal procede a la revisión de los documentos administrativos de todos los oferentes y realiza la habilitación (considerando errores subsanables) o inhabilitación de los oferentes que tengan errores no subsanables (ver Anexo 1 – Condiciones Generales del Proceso).

10.1.1 Verificación de documentos solicitados, de acuerdo al sistema “Cumple” o “No Cumple”.

10.1.2 Habilitación de propuestas en función a aspectos legales, bajo criterios de errores subsanables y no subsanables, detallados en el Anexo No. 1 – Condiciones Generales del Proceso de Contratación.

El cumplimiento del 100% de los aspectos (considera la presencia de errores subsanables), habilitará al proponente para la apertura del sobre B.

**10.2 Sobre B - Propuesta Técnica:** A esta evaluación ingresan las ofertas habilitadas en la apertura del sobre A y se realiza sobre una ponderación del cien (100) por ciento. El proceso comprende:

* + 1. Entrega del Sobre B a la Comisión técnica por tres (3) días hábiles para la evaluación correspondiente.
    2. Análisis racional de los requerimientos técnicos, calificados bajo el sistema “Cumple” o “No Cumple” según éstos sean mandatorios y/o calificables. (Parte II).

1. Criterios Mandatorios: Son los requerimientos funcionales, técnicos y de implementación. Su calificación corresponde al setenta (70) por ciento del total de la calificación cuando existan criterios calificables, caso contrario su calificación corresponde al cien (100) por ciento. Solamente se habilitan a la siguiente etapa los proponentes que cumplan con todos los criterios mandatorios.

El informe de evaluación técnica es presentado a la Comisión Calificadora para su posterior aceptación o rechazo. En caso de existir discrepancia de criterios u observaciones por parte de la Comisión, estos deben ser explicitados en el informe final.

* 1. **Sobre C - Propuesta Económica:** Paralela a la Evaluación Técnica, el criterio de calificación económico es el de Menor Costo. Para tal efecto los responsables de la Evaluación Económica tienen 2 días hábiles para presentar sus resultados.
  2. **Calificación Final:**

Es el resultado del promedio ponderado de las calificaciones obtenidas en la propuesta técnica y la propuesta económica.

* 1. **Adjudicación:**

Una vez emitido el informe final, en los casos que corresponda, se procederá con el envío de la carta de adjudicación al proponente adjudicado y al envío de la carta de no adjudicación a los demás proponentes.

El o los proponentes adjudicados Nacionales contarán con un plazo no mayor a cinco **(5) días hábiles** para dar respuesta de Aceptación/Rechazo a la nota de adjudicación. En caso de aceptación, juntamente a la nota de respuesta deberán adjuntar toda la documentación solicitada en la carta de adjudicación.

El o los proponentes adjudicados Extranjeros contarán con un plazo no mayor a cinco **(5) días hábiles** para dar respuesta de Aceptación/Rechazo a la nota de adjudicación. En caso de aceptación, en los siguientes diez **(10) días hábiles** adicionales deberán adjuntar toda la documentación solicitada en la carta de adjudicación.

**El incumplimiento a estos plazos y la falta de documentación con las características solicitadas será causal de desistimiento de la adjudicación y ejecución de la Boleta de Garantía de Seriedad de Propuesta.**

* 1. **Formalización (Documento de Compra):**

Aceptada la adjudicación, se iniciarán las gestiones de formalización de la relación comercial a través del correspondiente Contrato, para lo cual el Contratista debe remitir a Entel S.A. la documentación detallada en el siguiente punto.

El proponente debe adherirse a los términos y condiciones establecidos en el contrato elaborado por Entel S.A. dichos documentos son parte de este Pliego de Condiciones.

* 1. **Documentos que debe Presentar el Proponente**

La(s) empresa(s) adjudicada(S) debe(n) presentar la siguiente documentación para la elaboración del Documento de Compra:

* Los documentos que deben presentar las personas naturales son:
  + Cedula de Identidad (fotocopia simple).
  + Garantía requerida (según corresponda).
* Los documentos que deben presentar las personas jurídicas son:
* Copia legalizada de la escritura de Constitución de la Sociedad o firma comercial y con el resellado de inscripción ante Fundempresa (si corresponde).
* Copia legalizada del Testimonio de Poder del Representante Legal debidamente inscrito ante Fundempresa (si corresponde).
* Matricula de Comercio.
* Garantía de Cumplimiento de Contrato, la empresa adjudicada deberá presentar una boleta o póliza de Cumplimiento de Contrato equivalente al diez por ciento (10%) del monto total del contrato.
  + En el caso de Asociaciones Accidentales, los documentos deberán presentarse diferenciando los que corresponden a la asociación y los que corresponden a cada asociado.
  + Documentación conjunta: Debe ser firmada por el Representante Legal de la Asociación Accidental, y es la siguiente:
    - Testimonio del Contrato de Asociación Accidental, en fotocopia simple, que indique el porcentaje de participación de los asociados, la designación de la empresa líder, la nominación del Representante Legal de la asociación y el domicilio legal de la misma.
    - Poder del Representante Legal de la Asociación Accidental, en fotocopia simple, con facultades expresas para presentar propuestas, negociar y suscribir contratos.
    - Propuesta en base a los Términos de Referencia señalados en el presente Pliego de Condiciones.
    - Garantía requerida (según corresponda).
  + Documentación independiente: Debe presentarse la siguiente documentación, firmada por el Representante Legal de cada asociado y no por el Representante Legal de la Asociación:
* Poder del Representante Legal, en fotocopia simple.

Las empresas extranjeras que resulten adjudicadas deberán presentar la documentación legal para la elaboración del contrato, debidamente traducida al español y legalizada ante las autoridades competentes en su país y en Bolivia.

* 1. **Forma de Pago**

La forma de pago será realizada de la siguiente forma:

* + Contra entrega de los bienes y servicios (avance de obra), previa certificación de Aceptación Provisional y/o certificado de Control de Calidad por parte de ENTEL S.A. y presentación de factura.
  + Se pagará por los materiales provistos y por los servicios prestados, de acuerdo a los precios unitarios y planillas presentadas en el sobre C.

**NOTA:** Para este proceso de contratación no aplica pagos adelantados por concepto de anticipos.

**PARTE II**

**INFORMACIÓN TÉCNICA DE LA CONTRATACIÓN**

1. CONDICIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS

El Oferente debe examinar todas las instrucciones, formatos, condiciones, términos y especificaciones que figuran o se citan y dar respuesta a partir del punto 1 del presente documento. Si el Oferente omite la presentación de toda o parte de la información requerida o presenta ofertas que no se ajusten en todos sus aspectos al presente documento, será inhabilitado de la evaluación de la presente Invitación. (MANDATORIO)

Para todos los incisos marcados como MANDATORIO, la calificación será CUMPLE o NO CUMPLE. Mientras que los incisos marcados como MANDATORIO CALIFICABLE se basarán en la tabla de calificación.

En los requerimientos de ENTEL S.A. el Oferente debe tomar en cuenta las siguientes referencias para la interpretación de las tablas.

Referencias:

: Requerido por ENTEL S.A.

: No requerido por ENTEL S.A.

--- : No requiere respuesta

A continuación, el cuadro resumen con el dimensionamiento de la solución:

**DIMENSIONAMIENTO DE LA SOLUCIÓN**

**PROYECTO RN-2015-FMH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TRAMO** | **DESCRIPCIÓN DE TRAMO** | **Km.** |
| 1 | MACHACAMARCA – HUANUNI (Aéreo) | 30 |
| 2 | HUANUNI-LLALLAGUA (Aéreo) | 43 |

El tramo, tiene asociado un formulario de ítems y las correspondientes cantidades **referenciales** asociadas, los cuales se encuentran adjuntos al presente documento en el Anexo 4. Estas cantidades deben ser consideradas para la presentación de precios unitarios y la correspondiente cotización; sin embargo, en función a la necesidad y condiciones de los distintos tramos se procederá a realizar el pago por la totalidad de las cantidades de material instalado y mano obra empleados, para lo cual se tendrán plenamente definidos los precios unitarios.

1. CONDICIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS.

| **ITEM 1.** | **REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.** | | **RESPUESTA DEL OFERENTE** | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONDICIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS** | | **CONDICIÓN** | **(Llenado Obligatorio)** | |
| **MANDATORIO** | **Cumple / No Cumple** | **DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA** |
| **1.1.** Las respuestas presentadas para el presente pliego de especificaciones deben realizarse **ITEM por ITEM** respetando el formato y el orden del presente documento. Se debe iniciar con las palabras **CUMPLE o NO CUMPLE,** seguidas de un **breve y claro comentario.** | |  |  |  |
| **1.2.** El idioma oficial para la presentación de propuestas es el español. Toda la documentación técnica y de respaldo debe presentarse en idioma español. Se aceptará documentación técnica en inglés con carácter provisional. El proveedor que sea adjudicado deberá presentar toda la documentación técnica y de respaldo que ENTEL S.A. lo requiera, en idioma español en un plazo máximo de 30 días calendario a partir de la fecha de adjudicación. | |  |  |  |
| **1.3.** ENTEL S.A. se reserva el derecho de realizar la adjudicación, de acuerdo a la mejor solución técnico–económica y a los intereses de ENTEL S.A. | |  |  |  |
| **1.4.** Cada respuesta del Oferente si el caso amerita debe tener referencia puntual hacia algún DOCUMENTO TÉCNICO acerca del tópico de la pregunta, identificando el nombre del **Documento, número de Página y Referencia** (no se aceptarán referencias de direcciones URL). | |  |  |  |
| **1.5.** Para todos los requerimientos, el oferente deberá presentar la documentación técnica de respaldo; tales como manuales, catálogos, hojas técnicas, certificados y otros para respaldo y verificación de lo ofertado con la respectiva descripción. | |  |  |  |
| **1.6.** La propuesta debe garantizar que todos los materiales y servicios ofertados cumplan con todas las recomendaciones, estándares y normas de organismos nacionales e internacionales reconocidos en el área de telecomunicaciones. | |  |  |  |
| **1.7.** Para la evaluación, ENTEL S.A. solicita al Oferente que la documentación técnica y su propuesta se entregue en 2 (dos) ejemplares en forma impresa (un original y una copia) y en formato electrónico (Memoria Flash) con archivos no protegidos para lectura o impresión. | |  |  |  |
| **1.8.** El oferente deberá proporcionar los precios unitarios Ítem por Ítem detallados en el Sobre C, Oferta Económica. | |  |  |  |
| **1.9.** El tramo tiene asociado un formulario de ítems y las cantidades referenciales asociadas, los cuales se encuentran adjuntos al presente documento en los Formularios B2 (adjuntos). Estas cantidades deben ser consideradas para la presentación de precios unitarios y la correspondiente cotización; sin embargo, en función a la necesidad y condiciones de los distintos tramos se procederá a realizar el pago por la totalidad de las cantidades de material instalado y mano de obra empleados, para lo cual se tendrán plenamente definidos los precios unitarios. | |  |  |  |
| **1.10.** De acuerdo a las actividades del Site Survey y Plan de Tendido, efectuados de manera previa, el Oferente Adjudicado podrá incluir en la Tabla de Cantidades Referenciales Ítems que consideren necesarios para la realización del tendido e instalación, con el respectivo precio unitario; los mismos serán sometidos a consideración de ENTEL S.A. para su validación, aprobación o rechazo. | |  |  |  |
| **1.11.** PERIODO DE GARANTÍA. La duración del tiempo de garantía mínima será de un (1) año calendario por buena ejecución de obra y calidad de materiales provistos a partir de la emisión del certificado de aceptación provisional. | |  |  |  |

1. FORMA DE CALIFICACIÓN

Para los incisos marcados como MANDATORIO, la calificación será CUMPLE o NO CUMPLE, Mientras que los incisos marcados como MANDATORIO CALIFICABLE adicionalmente a la condición anterior de MANDATORIO, se basarán en la tabla de calificación de Criterios Mandatorios Calificables y las fórmulas de calificación adjuntas a este documento.

A continuación se definen las palabras CUMPLE, NO CUMPLE:

**CUMPLE**. Define que satisface completamente el requisito técnico solicitado, a simple requerimiento de parte de ENTEL S.A. sin necesidad de hardware, software, licencias y/o desarrollos adicionales y se entiende que está incluido en la propuesta técnica-económica del OFERENTE.

**NO CUMPLE**. Define que no satisface el requisito técnico solicitado.

* 1. **CRITERIOS MANDATORIOS.**

Los criterios Mandatorios serán evaluados bajo la modalidad CUMPLE o NO CUMPLE, con una ponderación de 70% (Setenta por ciento)

* 1. **CRITERIOS MANDATORIOS CALIFICABLES**

Los criterios Mandatorios Calificables tendrán una ponderación de 30% (Treinta por ciento) y serán evaluados de acuerdo a las siguientes fórmulas:

1. Fórmula para la calificación de ítems en los que ENTEL S.A. requiere menor tiempo/sensibilidad y otros es:



Dónde:

C \_Mínima = Cantidad mínima ofrecida de todas las propuestas.

C \_Ofrecida = Cantidad ofrecida en la propuesta.

1. Fórmula para la calificación de ítems en los que ENTEL S.A. requiere la mayor cantidad/capacidad y otros es:



Dónde:

C \_Ofrecida = Cantidad ofrecida en la propuesta.

C \_Máxima = Cantidad máxima ofrecida de todas las propuestas.

Ponderación = De acuerdo a tabla de Calificación Técnica.

* 1. **NOTA MÍNIMA DE APROBACIÓN.**

La nota mínima de aprobación es de 80% (Ochenta por ciento) del total.

1. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS ESPECÍFICOS

| **REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.** | | | | | | **RESPUESTA DEL OFERENTE** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE CABLE DE FIBRA ÓPTICA ADSS,**  **MATERIALES, FUSIONES, PRUEBAS Y MEDIDAS ÓPTICAS** | | | | **CONDICIÓN** | | **(Llenado Obligatorio)** | | |
| **PROYECTO: RN-2015-FMH** | | | |
| **N°** | **CARACTERÍSTICA** | **REQUERIMIENTOS TÉCNICOS ESPECIFÍCOS** | | **MANDATORIO** | **CALIFICABLE** | **MANDATORIO** | **CALIFICABLE** | **DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA** |
| **Cumple / No cumple** | **Cumple / No cumple** |
| **1** | **PROYECTO** | La Empresa Nacional de Telecomunicaciones ENTEL S.A., requiere los servicios de instalación aérea de Fibra Óptica en el Proyecto: RN-2014-FHL: Fibra Óptica Machacamarca-Huanuni-Llallagua. Incluye las acometidas a 3 estaciones radiobase en la localidad de Llallagua. | |  |  |  |  |  |
| **2** | **DEFINICIÓN** | El presente documento refiere con carácter general, las condiciones y especificaciones técnicas relacionadas con el tendido e instalación, fusiones, pruebas y medidas de Fibra Óptica tipo ADSS (de 24 hilos). | |  |  |  |  |  |
| **3** | **ACOMETIDAS** | En lo que respecta a las acometidas, este trabajo deberá ser ejecutado de forma aérea, para tal efecto se debe considerar todas las medidas de precaución y seguridad. El cable deberá ser terminado en los correspondientes racks, debidamente instalados, organizados y etiquetados por el Oferente, con todos los accesorios y componentes necesarios como ser bandejas, conectores, acopladores, Pig Tails, etc. Concluida la instalación del cable y las terminaciones correspondientes, se realizarán las correspondientes fusiones y medidas de certificación de las acometidas. | |  |  |  |  |  |
| **4.1** | **TRAMOS AÉREOS** | La instalación aérea se realizará sobre postación existente y nueva. | |  |  |  |  |  |
| **5** | **MATERIALES A SER PROVISTOS POR ENTEL S.A.** | | | | | | | |
| **5.1** | **FIBRA ÓPTICA.** | El cable de Fibra Óptica norma G.655 C, tipo ADSS/4500 m. (AS160), será proporcionado al Oferente por ENTEL S.A. (Los sitios de entrega se comunicaran posteriormente). El oferente adjudicado deberá realizar el traslado a los sitios de instalación a su propio costo. | |  |  |  |  |  |
| **5.2** | **FERRETERÍA TIPO ADSS.** | Los sets completos de ferretería Duplo, Paso, Cruceta y Anti vibrador, serán provistos por el oferente adjudicado en las estaciones correspondientes a cada tramo. | |  |  |  |  |  |
| **5.3** | **CAJAS DE EMPALME Y ACCESORIO DE SOPORTE EN POSTE** | Las cajas de empalme y sus correspondientes accesorios de soporte, serán provistos por oferente adjudicado en las estaciones correspondientes a cada tramo. | |  |  |  |  |  |
| **5.4** | **POSTES DE HORMIGÓN ARMADO PRETENSADO.** | Los postes de Madera Tratada serán provistos por oferente adjudicado. en ambientes próximos a los sitios de instalación. El Oferente deberá prever el transporte y el uso de logística para la instalación a su propio costo. | |  |  |  |  |  |
| **6** | **MATERIALES A SER PROVISTOS POR EL OFERENTE** | | |  |  |  |  |  |
| **6.1** | **POSTES DE MADERA TRATADA h=9,0 m**. **o** **h=8,0 m** | | Provisión e instalación de postes de madera de 9,0 m., los cuales deberán ser instalados en la cantidad y altura que el diseño de la Línea y el Plan de Tendido aprobado por ENTEL S.A. lo establezca. Cabe señalar que estos postes se instalarán en acometidas aéreas y en puntos intermedios. |  |  |  |  |  |
| **6.2** | **RACK ODF 60X30X220 Cm, (Ancho, Profundidad, Alto) CON PUERTA** | | Provisión de Racks ODF, con las siguientes medidas: 60x30x220 cm. Con puerta. |  |  |  |  |  |
| **6.3** | **BANDEJA ODF DESLIZABLE DE 19 PULGADAS** | | Provisión de Bandejas ODF deslizable de 19 pulgadas, 12 posiciones. |  |  |  |  |  |
| **6.4** | **MATERIALES PARA FUSIONES** | | Provisión de materiales necesarios para fusiones: Adaptadores, Pig Tails, etc. |  |  |  |  |  |
| **6.5** | **CABLE ACERADO,DEVANADO,BRAZO DE EXTENSIÓN** | | Provisión de materiales (set completo) necesarios para sujeción de cable de fibra óptica. |  |  |  |  |  |
| **6.6** | **RIENDAS Y ACCESORIOS DE SUJECIÓN** | | El set completo correspondiente a la instalación de rienda (poste – rienda y rienda – terreno), serán provistos por el Oferente. La cantidad y ubicación de las mismas, estarán en función a la necesidad técnica, el diseño de la Línea y el Plan de Tendido aprobado por ENTEL S.A. |  |  |  |  |  |
| **7** | **CONTROL DE USO DE MATERIALES E INVENTARIO.** | | El Oferente adjudicado deberá mantener un reporte semanal actualizado sobre el uso de materiales entregados por ENTEL S.A., el cual deberá ser presentado a la Supervisión de ENTEL S.A. para su verificación. Asimismo, deberá realizar la presentación del informe final de control de uso de materiales consolidado por tipo de material. |  |  |  |  |  |
| **8** | **ENTREGA DE MATERIALES NO UTILIZADOS** | | Concluidos los trabajos de instalación y puesta en funcionamiento de los distintos tramos, el Contratista deberá realizar la devolución del material no empleado, mismo que deberá ser entregado debidamente organizado en cajas por tipo de elemento, debidamente etiquetadas en las mismas estaciones en las cuales fueron recepcionadas. |  |  |  |  |  |
| **9** | **EQUIPOS Y HERRAMIENTAS** | | El Oferente debe garantizar el estado y funcionalidad de todos los equipos y herramientas utilizados en el proyecto, además que deben ser los requeridos y especificados en el pliego técnico. La cantidad así como la especificación de estos equipos y herramientas, se describen y detallan en el Formulario B1.  ENTEL S.A. realizará inspecciones en campo, luego de la adjudicación para verificar la existencia, disponibilidad, exclusividad y aprobar las herramientas y equipos requeridos.  En caso de identificarse el no cumplimiento de las especificaciones solicitadas por ENTEL S.A., se suspenderán las actividades, siendo responsabilidad del oferente adjudicado los retrasos por el incumplimiento. |  |  |  |  |  |
| **10** | **EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROPUESTO.** | | Las actividades de construcción e instalación de infraestructura de fibra óptica, deben ser ejecutadas por personal especializado y bajo la dirección en campo de un técnico capacitado en obras civiles, tendidos de cables de fibra óptica aéreos y subterráneos. Los datos del personal propuesto por el contratista deben estar registrados de acuerdo a los requerimientos de formulario B-5. |  |  |  |  |  |
| **11** | **EXPERIENCIA MÍNIMA GENERAL Y ESPECÍFICA DE LA EMPRESA** | | La experiencia del Oferente, es el conjunto de contratos de obra ejecutados como empresa contratista, que serán acreditados con certificado, contrato y/o acta de recepción firmada por el contratante (trabajos en Bolivia). Se define como **experiencia general**, el conjunto de obras civiles de proyectos de telecomunicaciones, referidos al despliegue de redes de fibra óptica o cobre. Como **experiencia específica**, el conjunto de trabajos similares al servicio requerido objeto de la contratación, como por ejemplo: Construcción, despliegue y/o mantenimiento de redes urbanas y/o de larga distancia de fibra óptica. La experiencia específica es parte de la experiencia general, pero no viceversa. Esto quiere decir que la “construcción de obras similares”, pueden ser incluidas en el requerimiento de experiencia general. En los casos de Asociación Accidental y según su propósito, la experiencia general y específica, serán la suma de los montos de las experiencias individualmente demostradas por las empresas que integran la Asociación. La Experiencia General y Específica de la empresa o asociación accidental, será acreditada por separado en los Formularios B-3 y B-4. |  |  |  |  |  |
| **12** | **RELEVAMIENTO** | | El Oferente deberá realizar un relevamiento y reconocimiento preliminar de toda la ruta de instalación para determinar todas las actividades a desarrollar.  Entel S.A. presenta los formularios (B2) de cantidades referenciales de materiales por cada tramo de instalación, las mismas que deberán verificarse para la presentación de sus ofertas económicas. |  |  |  |  |  |
| **13**  **13** | **DISEÑO DE LÍNEA Y PLAN DE TENDIDO: AÉREO Y SUBTERRÁNEO**  **DISEÑO DE LÍNEA Y PLAN DE TENDIDO: AÉREO** | | El Oferente Adjudicado deberá elaborar y presentar para su aprobación a la Supervisión de ENTEL S.A., el Diseño de la Línea y Plan de Tendido. El tiempo requerido para la presentación de esta información es de 3 días calendario, posteriormente se contabilizará el tiempo de ejecución del trabajo.  Los aspectos que se deben tomar en cuenta para la presentación del Diseño Final y Plan de Tendido son los siguientes:  • Descripción de la metodología de instalación del cable de Fibra Óptica a emplear.  • Recomendaciones del Oferente, previas al tendido del cable de Fibra Óptica. • Cronograma de Actividades actualizado y detallado por tipo de actividad.  • Tipo y cantidad de ferretería. • Cantidad y ángulos para riendas. • Ubicación y características de postes nuevos, existentes y postes intermedios.  • Ruta Geo referenciada (subterránea y aérea)  • Adosaje a puentes. • Ubicación y cantidad de empalmes. • Identificación de los vanos críticos de instalación. • Distancia entre postes. • Ubicación y características de cruces de carretera aéreos y subterráneos. (Tipo topo) • Ubicación de Crucetas y cantidad de Fibra Óptica de reserva.  • Ubicación y distribución de ferretería Duplo, Paso y Anti vibradores. • Distribución de bobinas de Fibra Óptica, Ubicación de las Acometidas. • Descripción y características de la ruta de acometida. • Identificación de empalmes de derivación para acometidas. • Definición de la altura de instalación del cable en postes existentes y en postes nuevos, en coordinación con las empresas propietarias de la postación. • Descripción de la metodología para la realización de las pruebas y Medidas Ópticas. • Diseño y elaboración del formato de Planos As Built. Los criterios que serán verificados por ENTEL S.A., para la aprobación del diseño y de la ubicación de los postes y vanos propuestos son:  • Flecha +/- 3% Vs. Tensión de instalación máxima del cable.  • Ubicación de cable en poste existente. (Distancia: Conductor eléctrico y cable de F.O.).  • Definición de la ruta óptima para el tendido subterráneo nuevo. (Considerando tipo de terreno y servicios públicos existentes que puedan evitarse)  • Definición de las ubicaciones y construcción de cámaras nuevas.  • Recorrido e identificación de la ruta subterránea con infraestructura existente.  • Limpieza de Cámaras Existentes  • Identificación de Poblaciones.  • Identificación de puntos de llegada. (Estaciones ENTEL S.A.)  • Accesibilidad a la línea de tendido.  **La verificación de estos criterios**, determinará la aprobación o no del diseño final propuesto. |  |  |  |  |  |
| **14** | **COORDINACIÓN CON TERCEROS** | | Toda la coordinación y gestión de autorizaciones para la ejecución de las obras propias de Entel S.A. y que afecten, utilicen o involucren obras o derechos de vía de terceras empresas o personas particulares, deberán ser llevadas a cabo por el Contratista para lo cual podrá solicitar el apoyo del personal Regional y Nacional de Entel S.A. |  |  |  |  |  |
| **15** | **PRUEBAS DEL CABLE DE FIBRA ÓPTICA ANTES DEL TENDIDO** | | Entel S.A. entregará al Oferente Adjudicado las bobinas de Fibra Óptica con un acta de recepción firmado, además de toda la documentación de las medidas ópticas realizadas en fábrica, como respaldo del estado de la entrega. Para verificar el estado de los cables de Fibra Óptica, el Oferente Adjudicado podrá realizar las pruebas de continuidad, si así lo requiere junto a personal de ENTEL S.A.  **NOTA**.- Una vez recepcionado el material, el estado de las bobinas será de entera responsabilidad del Oferente adjudicado, debiendo éste reponer a su costo la o las Bobinas de Fibra Óptica que presenten estresamientos o cortes por defectos en la instalación, así como, asumir los correspondientes costos asociados a la instalación del cable nuevo y desinstalación del dañado. |  |  |  |  |  |
| **16** | **CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIÓN TÉCNICA.** | | Durante la ejecución del proyecto, la supervisión de ENTEL S.A., realizará un seguimiento estricto al cumplimiento de especificaciones técnicas aprobadas y establecidas en el anexo correspondiente. Asimismo, los costos adicionales correspondientes a la corrección de trabajos rechazados, deberán ser asumidos por el Oferente. |  |  |  |  |  |
| **17** | **SUPERVISIÓN** | | ENTEL S.A. designará un Supervisor Regional y/o Nacional, quien tendrá la responsabilidad de controlar, verificar, cuantificar y aprobar todas las obras, materiales y accesorios del proyecto.   * + - * El Oferente deberá facilitar a la Supervisión, las inspecciones de los bienes y servicios objetos del contrato.       * Las inspecciones realizadas por la Supervisión, no liberarán al Oferente de sus obligaciones contractuales y el cumplimiento de las especificaciones técnicas establecidas.       * Toda vez que las condiciones de obra lo requieran, la Supervisión podrá efectuar las pruebas y/o ensayos de resistencia, compactación, materiales, etc.       * La Supervisión realizará los controles tecnológicos cada vez que existan dudas razonables en la ejecución de los trabajos.       * La Supervisión realizará una evaluación del conjunto terminado, considerando aspectos de calidad de obra, hidrológicos, drenajes, estructuras, estabilidad, funcionamiento, seguridad, etc. |  |  |  |  |  |
| **18** | **LEYES DE MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL** | | El Contratista está obligado a cumplir estrictamente todas las disposiciones sobre: Higiene, Seguridad Industrial, Seguridad Ocupacional y Bienestar, con carácter preventivo de acuerdo con normas y disposiciones legales vigentes y las que pudieran dictarse en el futuro, por el Congreso y/o Gobierno Plurinacional de Bolivia, sobre preservación del medio ambiente y asuntos ecológicos, debiendo cumplir con la gestión de recojo, almacenamiento, transporte, valoración y eliminación de los residuos orgánicos e inorgánicos cumpliendo con la vigilancia de los lugares de depósito o vertido después de su cierre y en particular, sin por ello omitir a las demás, deberá prestar especial cumplimiento a la Ley del Medio Ambiente N° 1333 de 27 de abril de 1992 y los Reglamentos de La Ley promulgados mediante Decreto Supremo N° 24176 de fecha 8 de Diciembre de 1995, la Ley Forestal y su Reglamento General, Ley de la Vida Silvestre, Parques Nacionales Caza y Pesca N° 12301, Ley general de Higiene, Seguridad Ocupacional y Bienestar por Decreto Ley N° 16998 de fecha 2 de Agosto de 1979, Reglamento de Higiene, Seguridad, Medicina del Trabajo por Decreto Supremo N° 18886 de fecha 22 de Mayo de 1982, Ley de Hidrocarburos y Regulaciones Ambientales de actividad hidrocarburíferas preparado por CESICA (Centro de Estudios de Seguridad y Control Ambiental de YPFB), Ley de Telecomunicaciones N° 1632 de fecha 5 de Julio de 1995; Decreto Supremo N° 24132 de fecha 27 de Septiembre de 1995 y Decreto Supremo N° 26188 de fecha 18 de Mayo de 2001.Cualquier sanción y/o multa interpuesta por los órganos competentes a ENTEL S.A. por el incumplimiento del oferente a leyes y normas ambientales en la ejecución de sus trabajos, serán de exclusiva responsabilidad del oferente, quién asumirá las sanciones y/o multas que se generen. |  |  |  |  |  |
| **19**  **19** | **SEGURIDAD INDUSTRIAL**  **SEGURIDAD INDUSTRIAL** | | El Contratista, deberá cumplir de forma estricta, lo establecido en las normas de seguridad industrial, incluidas en el Diseño Final del proyecto. De manera enunciativa general, a continuación se detallan algunas recomendaciones: - Provisión completa al personal de la correspondiente ropa de trabajo, accesorios de seguridad necesarios e identificación como parte de su Empresa. - Identificación de todos los vehículos asignados al proyecto con su debido registro y adecuadas condiciones de uso. - No se podrá ejecutar ningún trabajo sin los respectivos permisos de las autoridades correspondientes. - Se colocarán las señales de peligro de acuerdo a las características del trabajo a realizar y no se retiraran hasta culminar los mismos y retirar los desechos. - En canalizaciones se evitarán que las zanjas y escombros perjudiquen el tráfico vehicular y peatonal o ponga en riesgo las edificaciones circundantes. - El trabajo deberá ser organizado de tal manera que tanto en el transcurso de la obra como al finalizar la misma no ocasionen molestias a transeúntes, vehículos o inmuebles. - Está totalmente prohibido el uso de explosivos en el proyecto. - Los trabajos de excavación que se requieran, no deberán afectar u obstruir ductos, cañerías, drenajes y desagües, obras de arte, zanjas de coronamiento en carreteras. - Los escombros sobrantes deben ser retirados simultáneamente con el avance de la obra, dejando las calles o vías afectadas como estaban antes del trabajo. - En caso de daños que se puedan ocasionar a instalaciones de alcantarillados, energía o gas, la reparación y los gastos corren por cuenta del Contratista. - El Contratista deberá comunicar a ENTEL S.A. sobre cualquier daño a terceros, asumiendo el Contratista los gastos de reparación. |  |  |  |  |  |
| **20** | **FUSIONES Y MEDIDAS ÓPTICAS DE CERTIFICACIÓN FINAL.** | | Una vez hayan concluido los trabajos de tendido del cable de Fibra Óptica, tanto para los tramos como para las distintas acometidas, previa comunicación a ENTEL S.A., el Oferente deberá proceder a realizar las fusiones de Fibra Óptica, considerando para ello la provisión de materiales, para tal efecto se describen a continuación las siguientes actividades: • Fusiones de Fibra Óptica en postes y/o cámaras (donde sea necesario). • Fusiones de Fibra Óptica en ODF´s en las estaciones de ENTEL S.A. • Test de certificación del enlace de Fibra Óptica A ‒> B y B ‒> A. • Test de certificación del enlace en punto intermedio. (Ambos lados) El Oferente debe garantizar que los valores de pérdida en los empalmes de línea deben ser ≤ 0,1 dB y ≤ 0,5 dB en ODF'S, se deberá utilizar una bobina de lanzamiento de la norma G.655.C.  - Las mediciones serán en 1550 nm: • Medidas Ópticas de Retro difusión (OTDR) • Medidas Ópticas de Terminación (OTDR)  • Medidas Ópticas por Inserción (POWER METER)  - Atenuación y Reflectancia de los conectores en 1550 nm.  - Atenuación total de la sección en 1550 nm. Con fuente laser y medidor de potencia.  - El Oferente debe entregar esta información en formato impreso y electrónico (CD´s c/etiqueta impresa con la descripción del proyecto y tramo) en 4 ejemplares originales, debidamente organizados por carpetas, etiquetados y plenamente identificables. - Los formatos para la entrega de documentación serán provistos por ENTEL S.A.  • Tabla de atenuaciones. • Esquemáticos de longitudes Ópticas. • Esquemáticos de longitudes de tendido.  • Esquemáticos de conexiones. |  |  |  |  |  |
| **21** | **PROCEDIMIENTO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PLANILLA FINAL** | | Para fines de pago por trabajo ejecutado y materiales provistos, se aplicaran los precios unitarios propuestos y aceptados por ENTEL S.A.  Esta documentación deberá ser entregada a la Supervisión asignada en dos ejemplares para su revisión y si corresponde su posterior aprobación.  El contenido Mínimo de la planilla se detalla a continuación:  • Carátula:  - Nombre del Proyecto, Tramo/Segmento.  - Concepto Planilla Final.  - Empresa.  - Fecha.  • Contenido:  - Planilla General de Ítems, Cantidades y Precios.  - Planillas de Cómputos Métricos.  - Planillas de Campo - Croquis y Esquemas.  - Organización de la empresa, datos, responsables, organigrama.  - Desarrollo de los trabajos realizados y actividades representativas. - Planos As Built en Formato A-3 Originales. (Digital-Flash Memory e impreso 4 ejemplares originales en carpetas independientes) - Planos Geo-referenciados. (Digital-Flash Memory) - Registro Fotográfico impreso. (Digital-Flash Memory)  - Anexos técnicos.  Toda la documentación solicitada será verificada mediante una lista de contenido. En caso que el Oferente no presente toda la documentación, no se dará curso a la revisión correspondiente, siendo el trámite devuelto de manera inmediata. **Desarrollo del Procedimiento de Certificación.-** Concluidos los trabajos, el Oferente deberá presentar la Planilla Final a la Supervisión Regional, en el cual se deben incluir todas las obras ejecutadas. - Presentada la Planilla Final a la Supervisión Regional ENTEL S.A. en un plazo máximo de 10 días hábiles procederá a la verificación control y aprobación o rechazo.  - En campo la Supervisión Regional de ENTEL S.A., procederá a verificar la calidad de las obras ejecutadas y verificar los cómputos métricos correspondientes, por lo que en caso de observaciones y discrepancias entre los datos del Certificado y los volúmenes o calidad de las obras, la Supervisión Regional de ENTEL S.A. procederá a la devolución del Certificado detallando las observaciones y aspectos que deben ser corregidos. El oferente adjudicado deberá solucionar todas las observaciones en un plazo máximo de 5 días calendario.  - La Planilla Final a ser presentada a la Supervisión Nacional de ENTEL, deberá realizarse en 2 ejemplares (1 Original y 1 Copia), con el V° B° de la Supervisión Regional con todo el contenido detallado en el punto anterior. |  |  |  |  |  |
| **22** | **PLANOS AS-BUILT** | | Para efectos de realizar la recepción del proyecto y realizar la aprobación de las planillas, el Oferente elaborará los planos As-Built correspondiente, para tal efecto se establecen los siguientes criterios y contenidos mínimos con carácter no limitativo: • Los planos deberán ser presentados en carpetas independientes por cada uno de los segmentos. • El formato de hoja a ser empleada será A-3. • El CARIMBO DE IDENTIFICACIÓN deberá estar situado en la parte inferior derecha de la hoja y deberá contener la siguiente información: - Nombre del Proyecto, Nombre del Tramo. - Nombre de Segmento. - Contenido general de la información en el plano. - Fecha. - Numero de plano x de xx. - Nombre y firma del responsable de la elaboración del plano. - Nombre y firma del revisor y aprobación del plano. - Referencias Técnicas. - Postes y/o cámaras que el plano abarca, Progresivas que el plano abarca. - Logos.  •  Referente a la **INFORMACIÓN TÉCNICA**, que deben contener los planos, está debe considerar lo siguiente: - Planta del tendido  - Ruta de Instalación Subterránea  - Ubicación de Cámaras  - Progresivas de Fibra óptica en Cámaras  - Numero de poste.  - Propiedad del poste, Altura de poste.  - Coordenada de poste, Distancia entre postes.  - Kilometraje de carretera asociado al poste. A **‒>** B y de B **‒>** A.  - Longitud del vano, Vanos críticos.  - Tipo de ferretería instalado (Duplo, Paso, Anti vibrador).  - Distancia de seguridad del punto más bajo del cable al terreno  - Distancia perpendicular del poste al eje del camino.  - Numeración y ubicación de cajas de empalme.  - Numeración, ubicación e identificación de crucetas y reservas de cable disponibles.  - Identificación de cruce de puentes.  - Identificación de poblaciones, Identificación de acometidas.  - Cruces de carretera o caminos vecinales. |  |  |  |  |  |
| **23** | **GARANTIAS** | | Los oferentes deben incluir en su propuesta técnica, documentos por las siguientes garantías.  1. Garantía por buena ejecución de servicios  2. Garantía por defectos de fabricación de todos los materiales a ser provistos.  PERIODO DE GARANTÍA. La duración del tiempo de garantía mínima será de un (1) año calendario por buena ejecución de obra y calidad de materiales provistos a partir de la emisión del certificado de aceptación provisional. |  |  |  |  |  |
| **24** | **RECOMENDACIONES PARA EL USO DEL DERECHO DE VÍA** | | El oferente adjudicado para los trabajos que se deben realizar (construcción de infraestructura subterránea / aérea de Fibra Óptica), deberá considerar en todo momento que el Derecho de Vía (DDV), comprende el área situada dentro de los 50 metros a cada lado del eje de carretera, para tal efecto y con la finalidad de precautelar y evitar la afectación de la infraestructura vial existente de forma innecesaria o negligente, a continuación detallamos de forma general la normativa vigente:  - Derecho de Vía: (Art. 10 D.SD. 25134, con el Art. 24 D.S. 28946) Propiedad Estatal que consiste en los terrenos ocupados por las carreteras en general y en particular por la RVF (Red Vial Fundamental), así como sus elementos funcionales que comprenden: Arcén, Calzada o Faja de Rodadura, la Berma y la Zona de Afectación.  **Zona de Afectación:** Franja de terreno a cada lado de la vía, incluida la Berma de 50 metros, medida en horizontal y/o perpendicularmente a partir del eje de la carretera.  **Usuario del Derecho de Vía:** Entidad pública, empresa privada, persona jurídica natural o física que tiene infraestructura construida dentro de los límites del Derecho de Vía.  **Responsabilidad de Administración del Derecho de Vía**: La Administradora Boliviana de Carreteras (ABC) tiene la responsabilidad de utilizar o autorizar la utilización de la zona de afectación, por razones de interés General o cuando se requiera mejorar el servicio en la carretera, o así lo establezca la Ley de Concesiones y su reglamento. Bajo este escenario, ENTEL S.A. es considerado como un Usuario del DDV, razón por la cual debe cumplir con las normas de construcción, seguridad y medio ambiente exigidas por la Administradora Boliviana de Carreteras (ABC), mismas que tienen el objetivo de evitar daños a la infraestructura vial y en caso de ser necesaria alguna afectación, minimizar la misma y reponer las condiciones de operación y funcionamiento iníciales. Toda la coordinación y gestión de autorizaciones para la ejecución de las obras propias de ENTEL S.A. ante la ABC deberán ser llevadas a cabo por el Oferente Adjudicado para lo cual podrá solicitar el apoyo del personal Regional y Nacional de ENTEL S.A |  |  |  |  |  |

1. **FORMULARIOS B1, B2, B3, B4 y B5**

**FORMULARIO B1**

**PROYECTO: RN-2015-FMH (MANDATORIO)**

**Las cantidades se aplican a cada tramo de forma independiente uno de otro)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REQUERIMIENTOS ENTEL S.A.** | | | | **RESPUESTA DEL OFERENTE** | | |
| **No** | **EQUIPO/HERRAMIENTA**  **REQUERIDA** | **CARACTERÍSTICAS** | **CANTIDAD MÍNIMA REQUERIDA** | **EQUIPO/HERRAMIENTA PROPUESTA** | **CARACTERÍSTICAS** | **OBSERVACIONES** |
| 1 | Camionetas (Permanentes) | 1 Ton. (Mod. 2008 en adelante) | 2 |  |  |  |
| 2 | Cortadora Nueva | Cortadora Fujikura CT-30 equivalente o superior (Nueva) | 2 |  |  |  |
| 3 | Fusionadora | Fusionadora Fujikura FSM 50S equivalente o superior | 2 |  |  |  |
| 4 | OTDR doble ventana 1310/1550 nm. | FTB-150-LH EXFO, equivalente o superior | 1 |  |  |  |
| 5 | Fuente Laser | Fuente de láser EXFO ELS-100 equivalente o superior | 2 |  |  |  |
| 6 | Medidores de potencia Óptica doble ventana 1310/1550 nm con modulación y detección de señal de 2 KHz. | Medidor de potencia Óptica EXFO EPM-102X equivalente o superior | 2 |  |  |  |
| 7 | Bobina de lanzamiento de 1 Km. (norma G.655.C) | Una bobina de lanzamiento de 1 Km. de longitud (G.655.C) | 2 |  |  |  |
| 8 | Generador Eléctrico |  | 2 |  |  |  |
| 9 | Maletín de herramientas especializado en F.O. |  | 4 |  |  |  |
| 10 | Lámpara portátil con enchufe. |  | 4 |  |  |  |
| 11 | Lámpara portátil a batería. |  | 4 |  |  |  |
| 12 | Extensores de corriente con enchufe. |  | 4 |  |  |  |
| 13 | Kit de señalización vial (Conos, triángulos) | 6 conos y 2 triángulos | Por sitio de empalme |  |  |  |
| 14 | Microscopio |  | 2 |  |  |  |

**En caso de ser necesario, ENTEL S.A. realizará la inspección y verificación de la logística y las respectivas cantidades asociadas, debiendo**

**el Oferente contar con todos los equipos y herramientas señaladas de acuerdo a la necesidad y Cronograma de actividades.**

**FORMULARIOS B2, TRAMOS: 1 y 2**

**FORMULARIO B2 - TRAMOS 1 Y 2**

**CANTIDADES REFERENCIALES PARA COTIZACIÓN**

**PROYECTO: RN-2015-FMH (MANDATORIO)**

| **N°** | **ITEM** | **UNIDAD** | **CANTIDAD** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **PRELIMINARES** |  |  |
| 1.1 | PRUEBAS ANTES DEL TENDIDO (ALINEAMIENTO) | F.O. | 384.00 |
| 1.2 | RELEVAMIENTO Y ELABORACIÓN DEL PLAN DE TENDIDO INCLUYE PLANOS PARA USO DE VÍA Y POSTES | Km | 73.00 |
| 1.3 | INSTALACIÓN DE FAENAS Y TRASLADO DE MATERIALES A SITIOS DE INSTALACIÓN | Global | 3.00 |
| **2** | **SERVICIOS EXCAVACIONES Y RELLENOS** |  |  |
| 2.1 | INSTALACIÓN DE CABLE F.O. EN TRITUBO DE PVC INSTALADO D =1 1/2") | Metro | 600.00 |
| 2.2 | CRUCE DE CARRETERA TIPO TOPO | Metro | 300.00 |
| 2.3 | CONSTRUCCIÓN DE CÁMARA TIPO 2Fr (Incluye Tapas de  Hº Aº 0.15 x 0.40 x 0.80) | Pieza | 6.00 |
| 2.4 | PROVISION E INSTALACIÓN DE TUBO CONDUIT | Metro | 300.00 |
| 2.5 | PROVISIÓN E INSTALACIÓN KIT SUBIDA LATERAL | Pieza | 8.00 |
| 2.6 | PROVISION INSTALACIÓN DE DUCTO CORRUGADO | Metro | 200.00 |
| **3** | **TENDIDO AEREO** |  |  |
| 3.1 | PROVISIÓN Y MANO DE OBRA PLANTADO DE POSTE DE MADERA TRATADA | Pieza | 485.00 |
| 3.2 | PROVISIÓN E INSTALACIÓN CABLE ACERADO DE 3/16" + DEVANADO DE FIBRA ÓPTICA | Metro | 500.00 |
| 3.3 | INSTALACION FERRETERIA DUPLO | Pieza | 790.00 |
| 3.4 | INSTALACION FERRETERIA  PASO | Pieza | 320.00 |
| 3.5 | INSTALACION FERRETERIA CRUCETA | Pieza | 140.00 |
| 3.6 | MANO DE OBRA INSTALACION FERRETERIA ANTIVIBRADORES | Pieza | 1,675.00 |
| 3.7 | INSTALACION DE CAJAS DE EMPALME | Pieza | 23.00 |
| 3.8 | INSTALACION DE CABLE DE FIBRA ÓPTICA ADSS | Metro | 88,000.00 |
| 3.9 | EMPALMES DE LÍNEA | Punto | 466.00 |
| 3.10 | EMPALMES DE TERMINACIÓN | Punto | 96.00 |
| 3.11 | PROVISIÓN E INSTALACIÓN RIENDA DE POSTE(Kit completo) | Pieza | 44.00 |
| 3.12 | PROVISIÓN E INSTALACIÓN CRUCE AMERICANO | Pieza | 40.00 |
| 3.13 | PROVISIÓN E INSTALACIÓN BRAZO DE EXTENSIÓN | Pieza | 20.00 |
| **4** | **SEÑALIZACIÓN** |  |  |
| 4.1 | PROVISIÓN DE MOJON DE SEÑALIZACIÓN, PINTADO Y NUMERADO (0.20x0.20x1.00) | Pieza | 8.00 |
| 4.2 | PINTADO DE FERRETERÍA PASO, DUPLO, CRUCETA BICOLOR AUTOADHESIVO (ROJO - AZUL) | Pieza | 1,250.00 |
| **5** | **PROVISIÓN DE MATERIALES Y ACCESORIOS** |  |  |
| 5.1 | PROVISIÓN DE FERRETERIA DUPLO | Pieza | 790.00 |
| 5.2 | PROVISIÓN DE FERRETERIA PASO | Pieza | 320.00 |
| 5.3 | PROVISIÓN DE FERRETERÍA ANTIVIBRADOR | Pieza | 1,675.00 |
| 5.4 | PROVISIÓN DE FERRETERIA CRUCETA | Pieza | 140.00 |
| 5.5 | CAJA DE EMPALME PLP(COYOTE RUNT)  CON 2 BANDEJAS + CINTA BAP 2 Pz (SOPORTE PARA POSTES) | Pieza | 23.00 |
| 5.6 | PROVISIÓN E INSTALACIÓN RACK ODF 60x30x220 Cm, CON PUERTA | Pieza | 3.00 |
| 5.7 | PROVISIÓN E INSTALACIÓN BANDEJA ODF DESLIZABLE DE 19 PULGADAS DE 12 POSICIONES | Pieza | 8.00 |
| 5.8 | PROVISIÓN E INSTALACIÓN ADAPTADORES SC/APC | Pieza | 96.00 |
| 5.9 | PROVISIÓN E INSTALACIÓN PIG TAILS | Pieza | 96.00 |
| 5.10 | PROVISIÓN Y TRANSPORTE DE POSTES DE MADERA TRATADA DE 9 Mts | Pieza | 485.00 |
| **6** | **CERTIFICACIÓN Y  PRUEBAS** |  |  |
| 6.1 | PRUEBAS DE ACEPTACIÓN PEX Y CERTIFICACIÓN BIDIRECCIONAL DE LOS ENLACES | Punto | 96.00 |
| 6.2 | ELABORACIÓN DOCUMENTOS Y PLANOS AS BUILT FORMATO A-3 (2 Ejemplares impresos) | Km | 73.00 |

FORMULARIO B3

EXPERIENCIA GENERAL DE LA EMPRESA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CLIENTE** | **OBJETO** | **UBICACIÓN** | **MONTO** | **PERÍODO DE** | | **AVANCE** | **MONTO** | | **PARTICIPACIÓN** | | **NOMBRE** | | | **PROFESIONAL** | **NÚMERO DE** | | |
| **DEL** | **ORIGINAL** | **EJECUCIÓN** | | **FINANCIERO** | **FINAL** | | **% EN** | | **DEL** | | | **RESPONSABLE** | **FOLIO DE** | | |
| **CONTRATO** | **($US.)** | **DESDE** | **HASTA** | **( % )** | **($US.)** | | **ASOCIACIÓN** | | **SOCIO (S)** | | | **RESPALDO** | | |
| **1. Dirección: Telefono: Fax: Persona de Contacto:** |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | | |
| **2. Dirección: Telefono: Fax: Persona de Contacto:** |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | | |
| **3. Dirección: Telefono: Fax: Persona de Contacto:** |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | | |
|  |  |  | **TOTAL FACTURADO EN ( $us.):** | | | | **0** | |  | |  | | |  |  | | |
| **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **9.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **10.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **11.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **12.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **13.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **14.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **15.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **16.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **17.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **18.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **19.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **20.**  PROPIO - CIDAL LTDA.  **Dirección:**  AV. BUSCH No. 1173 Z/MIRAFL.  **Teléfono:**  2224651 - 2245300  **Fax:** 2224651  **Persona de contacto o Cargo:** Ing. Ángel Peña A.  **9.**  UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN ANDRES U.M.S.A.  **Dirección:** EDIFICIO HOY 8vo. PISO AV. 6 DE AGOSTO  **Teléfono:**  2442907 - 2441536  **Fax:**  2441536  **Persona de contacto o Cargo:** Ing. Freddy Escobari  **10.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **11.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **12.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **13.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **14.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **15.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **16.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **17.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **18.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **19.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **1111.20.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **10.**  UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN ANDRES U.M.S.A.  **Dirección:** EDIFICIO HOY 8vo. PISO AV. 6 DE AGOSTO  **Teléfono:**  2442907 - 2441536  **Fax:**  2441536  **Persona de contacto o Cargo:** Ing. Freddy Escobari  **10.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **9.**  PROPIO - CIDAL LTDA.  **Dirección:**  AV. BUSCH No. 1173 Z/MIRAFL.  **Teléfono:**  2224651 - 2245300  **Fax:** 2224651  **Persona de contacto o Cargo:** Ing. Ángel Peña A.  **1.**  **Dirección:**  **Teléfono:**  **Fax:**  **Persona de contacto o Cargo:**  **2.**  PROPIO - CIDAL LTDA.  **Dirección:** AV. BUSCH No. 1173 Z/MIRAFLORES  **Teléfono:** 2224651 - 2245300  **Fax:**  2224651  **Persona de contacto o Cargo:** Ing. Ángel Peña Al.  **8.**  FONDO MÉDICO  **Dirección:** 6 DE AGOSTO No. 2577  **Teléfono:** 240081  **Fax:**  2430084  **7.** |  |  |  | | | | |  | |  |  |  |  |  | |  | | |  | |
|  |  |  |  | | | | |  | | **NOMBRE, SELLO Y FIRMA REPRESENTANTE LEGAL** | | | | | | |  | | |

FORMULARIO B4

EXPERIENCIA ESPECÍFICA DE LA EMPRESA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CLIENTE** | **OBJETO** | **UBICACIÓN** | **MONTO** | **PERÍODO DE** | | **AVANCE** | **MONTO** | **LONGITUD** | **PARTICIPACIÓN** | **NOMBRE** | **PROFESIONAL** | **NÚMERO DE** |
| **DEL** | **ORIGINAL** | **EJECUCIÓN** | | **FINANCIERO** | **FINAL** | **PROYECTO** | **% EN** | **DEL** | **RESPONSABLE** | **FOLIO DE** |
| **CONTRATO** | **($US.)** | **DESDE** | **HASTA** | **( % )** | **($US.)** | **( Km.)** | **ASOCIACIÓN** | **SOCIO (S)** | **RESPALDO** |
| **1. Dirección: Teléfono: Fax: Persona de Contacto:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. Dirección: Teléfono: Fax: Persona de Contacto:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. Dirección: Teléfono: Fax: Persona de Contacto:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **TOTAL FACTURADO EN (Km.):** | | | **0,00** |  |  |  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE, SELLO Y FIRMA REPRESENTANTE LEGAL**

FORMULARIO B5

FORMULARIO PERSONAL PROPUESTO

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **FORMACIÓN PROFESIONAL** | | | | | **EXPERIENCIA** | | **PERSONAL DE** |
| **PROFESIÓN** | **GRADO** | **ESPECIALIDAD** | **FECHA** | **NÚMERO** | **TIPO DE** | **AÑOS** | **PLANTA O** |
| **ACADÉMICO** | **TÍTULO ACADÉMICO** | **TÍTULO ACADÉMICO** | **ACTIVIDAD** | **EVENTUAL** |
| **Responsable de Tramo** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Responsable de Segmento** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**NOMBRE, SELLO Y FIRMA / REPRESENTANTE LEGAL**

5. CONDICIONES Y TIEMPO DE ENTREGA:

| **REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.** | | | | | **RESPUESTA DEL OFERENTE** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE CABLE DE FIBRA ÓPTICA DD y ADSS,**  **MEDIDAS, FUSIONES, PRUEBAS ÓPTICAS Y PROVISIÓN DE MATERIALES** | | | **CONDICIÓN** | | **(Llenado Obligatorio)** | | |
| **PROYECTO: RN-2015-FMH** | | |
| **No** | **CARACTERÍSTICA** | **REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS** | **MANDATORIO** | **CALIFICABLE** | **MANDATORIO** | **CALIFICABLE** | **DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA** |
| **Cumple / No cumple** | **Cumple / No cumple** |
| 1 | Tiempos de entrega. | Los tiempos de entrega para la ejecución de los trabajos de:   * Fusiones, pruebas, medidas Ópticas y Servicios de instalación de Cable de Fibra Óptica.   Es puesta a consideración y oferta del proponente, mismo que se CALIFICARA en función a propuestas de empresas en competencia, el cual consistirá en la asignación de mayor puntuación para el tiempo menor de entrega ofertado, y para el mayor tiempo de entrega ofertado, se le asignara menor puntuación. Para esta puntuación se aplicará la fórmula descrita en el punto 2.2; inciso a). |  |  |  |  |  |

1. CUADRO DE CALIFICACIÓN RESUMEN DE CRITERIOS MANDATORIOS Y CALIFICABLES

El Oferente, será evaluado de acuerdo a las siguientes tablas de acuerdo al tramo que se presente:

**FORMA DE EVALUACIÓN TRAMO 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **CRITERIOS MANDATORIOS (A)** | **PONDERACIÓN SOBRE (70%)** |
| 1 | Cumplimiento de todos los puntos MANDATORIOS (Parte II) | **70 %** |
| **TOTAL CRITERIOS MANDATORIOS (A)** | |
| **No.** | **CRITERIOS MANDATORIOS CALIFICABLES (B)** | **PONDERACIÓN SOBRE (30%)** |
| 2 | **TIEMPO DE PROVISIÓN**  El tiempo de entrega total días calendario ofertados por el proveedor a partir de la fecha de la firma de contrato.  **CALIFICACIÓN:**  Para la calificación de tiempo se aplicará la fórmula descrita en el punto 2.2.; Inciso a). | CALIFICABLE  **30%** |
| **TOTAL CRITERIOS MANDATORIOS CALIFICABLES (B)** | |
| **CALIFICACIÓN TOTAL (A+B)** | | **100%** |

**La nota mínima de aprobación es de 80 % de la Calificación Total (A+B).**

# PARTE III

**ANEXOS**

Anexo No. 1 – Consideraciones Generales del Proceso de Contratación

Anexo No. 2 – Declaración de Integridad del Personal de la Empresa proponente

Anexo No. 3 – Modelo del documento de compra

|  |  |
| --- | --- |
| **ANEXO No. 1** | **CONDICIONES GENERALES DEL PROCESO** |

**Consideraciones Generales**

* **Adjudicación:** Entel S.A. se reserva el derecho de realizar adjudicaciones parciales o de adquirir la totalidad o parte de los bienes/servicios objeto del presente proceso, de acuerdo a la mejor solución técnico-económica y a los intereses de ENTEL SA.
* **Naturaleza confidencial de las propuestas:** A excepción de aquellas permitidas por las leyes de Bolivia, Entel S.A. no divulgará ninguna información con respecto a las propuestas, tabulación, clasificación y evaluación de las ofertas; por consiguiente Entel S.A. puede proceder con la calificación de acuerdo a sus normas internas y legales vigentes.
* **Confidencialidad:** El contenido absoluto del presente Pliego de Condiciones, constituye información confidencial de Entel S.A. y se proporciona únicamente para propósitos de referencia en la presentación de ofertas. Al recibir esta documentación, el proponente acuerda mantener confidencialidad sobre la información y no reproducirla o divulgarla fuera del grupo directamente responsable de la evaluación de sus contenidos, a menos que Entel S.A. lo autorice por escrito.
* **Acciones legales:** Entel S.A. se reserva el derecho de seguir las acciones civiles o penales que correspondan, al margen de dar de baja de su árbol de proponentes a la empresa que infrinja su acuerdo de confidencialidad.
* **Medida Anticorrupción:** No puede efectuarse ninguna oferta, pago, consideración o beneficio de cualquier clase, que constituya una práctica ilegal o de corrupción, ya sea directa o indirecta como un aliciente o recompensa por el otorgamiento de ésta prestación. Ese tipo de prácticas será fundamento para no considerar al proponente en la adjudicación del contrato, pudiendo aplicarse otras acciones civiles y/o penales.
* **Prohibición de Competencia:** En contratos resultantes de la adjudicación del presente proceso se contemplará la cláusula de no competencia.

“El PROVEEDOR, asume la obligación ineludible de no competir con los servicios que presta a Entel S.A.; si se evidencia la competencia de servicios (competencia directa a través de su empresa o indirecta a través de sus ejecutivos, directivos o empresas relacionadas), el presente contrato será resuelto inmediatamente y se procederá a la ejecución de la Garantía por Incumplimiento de Contrato sin derecho a reclamo alguno.”

En este sentido Entel S.A. se reserva el derecho de no incluir en el proceso de selección y adjudicación al proveedor que incumpla con dicha cláusula.

* **Impedidos de Participar:** Aquellas empresas que tengan cualquier tipo de pendiente, cuentas por pagar, compromisos contractuales declarados en mora o incumplidos, observaciones en la calidad de sus productos/servicios, o procesos administrativos y/o judiciales con la Empresa, no podrán habilitarse, o ser consideradas como proponentes para el presente proceso.

**Consideraciones previas a la presentación de propuestas**

* **Revisión y Modificación del Pliego de Condiciones:** Entel S.A. se reserva el derecho de revisar y modificar el Pliego de Condiciones durante la etapa de invitación. Asimismo, la revisión y/o modificación del Pliego de Condiciones pueden ser realizados como consecuencia de la reunión de aclaración. De producirse estas situaciones, las modificaciones serán comunicadas a los proponentes.
* **Solicitud de Ampliación del Plazo de Entrega de Ofertas:** Los proponentes deberán enviar una carta solicitando la ampliación del plazo de presentación de propuestas, hasta dos (2) días hábiles antes del plazo de entrega establecido en el Pliego de Condiciones. Recibida esta solicitud, Entel S.A. realizará el análisis de tiempo de ampliación del plazo de entrega de las ofertas según cada caso, comunicando los cambios. En caso fortuito o de fuerza mayor[[2]](#footnote-2), los proponentes pueden enviar su solicitud de ampliación del plazo mediante nota escrita a la Gerencia de Adquisiciones en un tiempo no menor a cuarenta y ocho (48) horas del tiempo límite fijado para la presentación de ofertas. Una vez evaluada dicha solicitud y aceptada por Entel S.A. como válida, se comunicará a todos los proponentes la designación de una nueva fecha de presentación de propuestas.
* **Rechazo de Propuestas:** No serán aceptadas ni consideradas las propuestas recibidas en oficinas postales o cualquier otro lugar, aunque fueran dependencias de ENTEL S.A. diferente al domicilio señalado en el apartado 6 “Presentación de Propuestas”, y tampoco serán consideradas las ofertas entregadas pasados el día y hora límite señalado por Entel S.A.
* La ausencia de cualquier documento solicitado en el Pliego de Condiciones, determina la inhabilitación de la propuesta.

**Consideraciones durante el proceso**

* Participan del acto representantes de los proveedores que presentaron sus propuestas y la Comisión de Calificación de Entel S.A.
* No se procede a la apertura de la Propuesta Técnica (sobre “B”) y la Propuesta Económica (sobre “C”) si los oferentes no se habilitan con los Documentos Administrativos (sobre “A”).
* No se procede a la apertura de los sobres “B” y “C” de las empresas que hubieran sido inhabilitadas en el proceso de calificación del sobre “A”, ésta decisión será comunicada en el acto de apertura, devolviendo el o los sobres que no hayan sido abiertos.
* Errores Subsanables y no subsanables en la propuesta:

1. Error subsanable es el que incide sobre aspectos no sustanciales, sean accidentales, accesorios o de forma, sin afectar la legalidad ni la solvencia de las propuestas. Es susceptible de ser rectificado siempre y cuando no afecte los términos y condiciones de la propuesta, no conceda ventajas indebidas en detrimento de los otros proponentes y no se considere omisión de la presentación de documentos.
2. Errores no subsanables, siendo objeto de descalificación, los siguientes:
   1. La ausencia de la carta de presentación de la propuesta firmada por el Representante Legal del proponente.
   2. La falta de la propuesta técnica.
   3. La falta de la propuesta económica.
   4. La falta de presentación de la Garantía de Seriedad de Propuesta.
   5. La ausencia del Poder del representante Legal del proponente.
   6. La presentación de una Garantía de Seriedad de Propuesta diferente a la solicitada.
   7. Cuando se presente en fotocopia simple, los documentos solicitados en original o debidamente legalizados.
   8. La falta de presentación de documentos, refiriéndose también a que cualquier documento presentado no cumpla con las condiciones de validez requeridas.

* **Convocatoria Desierta:** Entel S.A. se reserva el derecho de declarar desierta la presente convocatoria en cualquier etapa en la que se encuentre, con anterioridad a la adjudicación y en los siguientes casos:

1. No se hubiera recibido ninguna propuesta
2. Ningún proponente hubiera cumplido con los requisitos establecidos en el Pliego de Condiciones.
3. Cuando el proponente adjudicado incumpla la presentación de los documentos necesarios para la formalización de la relación comercial o desista de la misma y no existan otras propuestas calificadas.

* **Cancelación, Anulación y/o Suspensión:** Entel S.A. puede suspender, cancelar o declarar anulada y sin efecto la presente convocatoria, en cualquier etapa previa a la formalización de la relación comercial, por las razones siguientes:

1. Cuando exista un hecho de fuerza mayor y/o caso fortuito irreversible que no permita la continuidad del proceso, o en su defecto porque la Unidad Solicitante haya demostrado que la necesidad de contratación se haya extinguido.
2. Cuando se determine incumplimiento o inobservancia al procedimiento para la adquisición respectiva y/o desvirtúe la legalidad y validez del proceso.
3. Cuando a juicio de Entel S.A., las ofertas no se adecuen a sus intereses y/o a las normas y procedimientos legales vigentes.

* **Rechazo de propuestas:** Entel S.A. puede rechazar las propuestas, de acuerdo a las siguientes causales:

1. Ofertas presentadas fuera de fecha y hora establecidas en el Pliego de Condiciones; exceptuando los casos fortuitos o de fuerza mayor aprobados por el Comité de Evaluación.
2. Ofertas que tengan raspaduras, alteraciones o enmiendas.
3. Ofertas que no cumplan con cualquiera de las especificaciones descritas en el Pliego de Condiciones.
4. Cuando a juicio de Entel S.A., los precios ofertados no guarden relación con el mercado.
5. Entel S.A. se reserva el derecho de desestimar cualquier propuesta, si a su juicio ésta no satisface sus expectativas y necesidades; o si el proponente no es merecedor de la confianza de Entel S.A.
6. Cuando el proponente presente dos o más propuestas alternativas de diferentes marcas en una misma propuesta.

* **Desistimiento y Nueva Adjudicación:** Si el proponente adjudicado decide desistir de la adjudicación, Entel S.A. ejecutará la Boleta de Garantía o Póliza de Seriedad de Propuesta presentada por el proponente y podrá negociar con la segunda propuesta mejor calificada, y así sucesivamente; conforme a sus mejores intereses, o podrá declarar desierto el proceso, dando lugar a iniciar una nueva convocatoria bajo otra modalidad de compra.

|  |  |
| --- | --- |
| **ANEXO No. 2** | **DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD DEL PERSONAL DE LA EMPRESA PROPONENTE** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Razón Social | : |  |  |
| Objeto del Proceso | : |  |  |
| N° de Convocatoria | : |  | …../2015 |
| Lugar y Fecha | : |  |  |

De mi consideración:

En atención a la Convocatoria de referencia, a nombre de la empresa……………………. a la cual es representamos, declaramos expresamente nuestra conformidad y compromiso de cumplimiento, conforme con los siguientes puntos:

**I.- De las Condiciones del Proceso**

1. A nombre de la entidad proponente y conforme el Poder recibido, declaramos y garantizamos haber examinado el Pliego de Condiciones y sus aclaraciones y enmiendas, aceptando sin reservas todas las estipulaciones de dichos documentos y la adhesión al texto del contrato.
2. Declaramos la veracidad de toda la información proporcionada y autorizamos mediante la presente, para que en caso de ser adjudicados, cualquier persona natural o jurídica, suministre a los representantes autorizados de la entidad convocante, toda la información que requieran para verificar la documentación que presento. En caso de comprobarse falsedad en la misma, nos damos por notificados que la empresa tiene el derecho a descalificar la presente propuesta y ejecutar la Garantía de Seriedad de Propuesta.
3. En caso de obtener la adjudicación, nuestra propuesta constituirá un compromiso obligatorio hasta que se prepare y firme el documento de compra.

**II.- Declaración Jurada**

1. Como empresa proponente respetaremos el desempeño de los funcionarios asignados al proceso de contratación por Entel S.A. y no incurriremos en relacionamiento que no sea a través de medio oficial y escrito, siendo el incumplimiento de esta declaración causal de rechazo o descalificación de la propuesta.
2. Nos comprometemos a denunciar por escrito, ante la Máxima Autoridad Ejecutiva de Entel S.A. cualquier tipo de presión, o intento de extorsión de parte de los funcionarios de la Empresa convocante, de otras empresas o terceros ajenos a la institución, para que se asuman las acciones legales y administrativas correspondientes.
3. Afirmamos que no tenemos conflicto de intereses para el presente proceso de contratación y no se ha incurrido en negociaciones previas con ningún funcionario ni Autoridad relacionada a Entel S.A., ni con terceros ajenos a la institución.

Cada uno de los firmantes del presente documento, declaramos en forma libre y voluntaria, sin que medie, error, presión o violencia, que en nuestra condición de Proponentes en el presente proceso de contratación, en cuanto nos corresponde, cumpliremos con la normativa vigente de la Empresa Entel S.A.

**Representante Legal**

Firma: ………………………………………………………………………………………………

Nombre Completo: ………………………………………………………………………………………………

C.I.: ………………………………………………………………………………………………

Domicilio: ………………………………………………………………………………………………

**Personal relacionado al proceso de contratación (empresa proponente)**

Firma: ……………………………………………………………………………………………

Nombre Completo: …………………………………………………………………………………………….

C.I.: …………………………………………………………………………………………….

Domicilio: …………………………………………………………………………………………….

Firma: …………………………………………………………………………………………..

Nombre Completo: ……………………………………………………………………………………………

C.I.: ……………………………………………………………………………………………

Domicilio: ……………………………………………………………………………………………

Lugar, fecha: ……………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **ANEXO No. 3** | **DOCUMENTO DE COMPRA** |

**CONTRATO PRIVADO**

Conste por el presente documento, relativo a un contrato privado de “………………………………………………….” elaborado en el marco de lo dispuesto por los Arts. 519° y 1297° del Código Civil Boliviano, que será elevado a instrumento público, con el reconocimiento de firmas y rúbricas, al tenor de las cláusulas, condiciones y términos siguientes:

**PRIMERA: PARTES CONTRATANTES.-** Intervienen en la suscripción del contrato**:**

1.1 La **EMPRESA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES SOCIEDAD ANÓNIMA**  **ENTEL S.A.** con Matrícula de Fundempresa N° 00013290, con NIT 1020703023, legalmente representada por los señores Oscar Coca Antezana, Gerente General, conforme del Testimonio Poder General de Administración N° 319/2013 de 12/04/13, Salvador Emilio Pinto Marín, Gerente de Finanzas y Administración y Sócrates Emilio Evia Viscarra en su calidad de Gerente de Atención al Cliente, estos últimos apoderados en virtud al Testimonio de Poder Especial, Expreso y Suficiente N° 260/2013 de fecha 03/04/2013, otorgados ante las Notarías de Fe Pública N° 036 y 037 a cargo de los Dres. Judith Mery Rojas Arce y Dennys Eduardo Tapia Crespo, del Distrito Judicial de La Paz, en lo posterior y para efectos del presente contrato se denominará ENTEL S. A. y por otra parte;

1.2 La …………………………………………………………………., con Matrícula de Fundempresa N° …………….., con NIT ………………………..legalmente representada por ………………………………, según Testimonio de Poder ……………………………….. N° …………de fecha …………………………, otorgado ante la Notaria de Fe Pública N° …..a cargo de la Dr. …………………., del distrito Judicial de ………………., en lo posterior y para efectos del presente contrato se denominara el **PROVEEDOR**.

1.3 Tanto ENTEL S.A. como el PROVEEDOR se denominarán indistintamente como “Parte” o “Partes” cuando se haga referencia a ENTEL S.A. como al PROVEEDOR en forma conjunta.

**SEGUNDA: ANTECEDENTES.-** La Gerencia de Tecnología, mediante nota interna …………. de fecha ………………, dirigida a la Gerencia General con copia a la Gerencia de Adquisiciones, Logística y Servicios Generales, solicita el inicio del proceso para la “……………………………………………………………….”, bajo la modalidad de Invitación Directa Abreviada.

En virtud al referido requerimiento, la Sub Gerencia de Adquisiciones, mediante notas ………………………. invita a las empresas proponentes . hacer llegar sus propuestas para la “……………………………………………………………………………..” señalando que sus propuestas deben ser presentadas hasta el día ……………………… a horas ………….

Para tal efecto presentaron sus propuestas las empresas ……………………………………………… de conformidad al Formulario de Recepción de Propuestas de fecha ……………………………………...

La comisión de Calificación mediante nota ………………………….. emite el Informe Final de evaluación Técnica y Económica dentro el proceso de Invitación Directa Abreviada N° …………………… para la “………………………………………………………………….” el mismo que a través de la Gerencia de Finanzas y Administración, solicita al oferente la Mejora de Oferta mediante nota ………………………..de …………….de cuyo resultado la Gerencia General de ENTEL S.A. mediante nota …………………………………….de fecha …………………………………..adjudica en favor de la empresa …………………………………………. de la Invitación Directa Abreviada N° ……………………. para la “…………………………………………………………..”; en consecuencia la Empresa …………………………………, mediante nota …………………..de ……………, manifiesta su aceptación de adjudicación con la que fue distinguida.

Por lo que la Subgerencia de Adquisiciones al haberse cumplido con los procedimientos internos de ENTEL S.A. solicita a la Subgerencia de Contratos la elaboración del documento pertinente.

**TERCERA: DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.-** Forman parte integrante e indivisible del presente contrato, los siguientes documentos:

Anexo 1: Pliego de Condiciones de ENTEL S.A.

Anexo 2: Propuesta Técnica y Económica del PROVEEDOR.

Anexo 3: Carta de Mejora Económica ……………………………………. y aceptada por ENTEL S.A.

Anexo 4: Carta de Adjudicación …………………..de …………….

Anexo 5: Carta de Aceptación de Adjudicación ……………………………….. de fecha ……………..

**CUARTA: OBJETO.-** El presente contrato tiene por objeto la “……………………………………………”, siendo necesario contratar una empresa especializada en el rubro de las telecomunicaciones para la provisión de ……………………………………………………………, materiales de instalación, repuestos, prestación de servicios (Survey), transporte de equipos y materiales a los sitios, instalación, commisioning e integración) y licencias de gestión para cada nodo, pruebas de aceptación y elaboración de documentos técnicos (AS Built), a ser ejecutados por la empresa ………………………………………..

**QUINTA: PRECIO E IMPUESTOS.-** El monto total que ENTEL S.A. pagará a favor del PROVEEDOR, por el objeto del presente contrato, asciende a la suma de USD……………….. (…………………………….00/100 Dólares Americanos), desglosado de la siguiente manera:

El PROVEEDOR asume de manera expresa, la responsabilidad absoluta por el pago recibido de ENTEL S.A. correspondiente al objeto del presente contrato, deslindando a ENTEL S.A. de cualquier responsabilidad y/o reclamo que pudieran efectuar terceras personas naturales o jurídicas, nacionales y/o extranjeras.

Las partes establecen que el precio antes mencionado es fijo e inmodificable durante la vigencia del presente contrato e incluye todos los tributos vigentes en Bolivia a la fecha de suscripción del presente documento.

Las obligaciones tributarias emergentes del presente contrato son de total responsabilidad del PROVEEDOR, deslindando a ENTEL S.A. ante el eventual incumplimiento y reservándose ENTEL S.A. el derecho de requerir al PROVEEDOR si así estimara necesario, el respaldo documental de su cumplimiento.

**SEXTA: MONEDA Y FORMA DE PAGO.-** La moneda de pago objeto del presente contrato será el Dólar Americano o su equivalente en Bolivianos de acuerdo al tipo de cambio oficial dispuesto por el Banco Central de Bolivia el día de pago, según a los siguientes términos:

6.1 Pago por equipos.

6.1.1 ENTEL S.A. pagará al PROVEEDOR el ……………………….. % del valor total de los equipos, contra entrega de los mismos, hasta los 15 días calendario posteriores de la emisión por parte de ENTEL de las Actas de Recepción de los equipos y presentación la Factura Fiscal.

6.1.2 ENTEL S.A., pagara al PROVEEDOR el restante …………….% hasta los 30 calendario hábiles posteriores de la emisión del Certificado de Aceptación Provisional y la presentación de la Factura Fiscal.

6.2 Pago por Servicios de Instalación.

6.2.1 ENTEL S.A. pagará al PROVEEDOR por el servicio de Instalación el 100% del monto total hasta los 30 días calendario posteriores de la emisión de los Certificados de Aceptación Provisional y la presentación de la Factura Fiscal, que certifique la instalación y el funcionamiento de los mismos.

6.2.2 Los pagos antes mencionados se efectuaran previa presentación de los Certificados de Control de Calidad y/o Aceptación Provisional, emitido por ENTEL S.A., dentro de los plazos previstos.

6.3 Cualquier tributo, tasa, arancel u otros cargos fiscales o impositivos emergentes del presente contrato, pagaderos fuera y dentro del territorio boliviano estarán a cargo del PROVEEDOR.

6.4 La propiedad de los bienes provistos por el PROVEEDOR se consolidarán a favor de ENTEL S.A. a partir de su correspondiente pago.

6.5 Para el caso en el que los bienes objeto del presente contrato sufran alguna contingencia, el riesgo será asumido por el PROVEEDOR hasta el momento en que se firme el respectivo Certificado de Aceptación Provisional, a partir del cual, el riesgo lo asume ENTEL S.A.

**SÉPTIMA: VIGENCIA DEL CONTRATO**.- El presente contrato tendrá una vigencia de……………….. y se extenderá desde el día de la suscripción del contrato, hasta que ambas partes hayan dado cumplimiento a todas las condiciones y estipulaciones contenidas en el mismo.

**OCTAVA: PLAZO Y FORMA DE ENTREGA.-** El PROVEEDOR hará entrega de los equipos objeto del presente contrato, en el plazo de ………………………. días calendario computable a partir de la suscripción del presente contrato, plazo que comprende la entrega e instalación de los equipos, en los lugares y cantidades previstas en el Pliego de Condiciones, debiendo el PROVEEDOR contará con el personal necesario para su provisión y puesta en servicio.

Se consignará como fecha de entrega aquella en la que los equipos estén instalados y funcionando, sin observaciones que afecten la puesta en servicio comercial y se encuentren a disposición de ENTEL S.A., y que hayan cumplido con las inspecciones técnicas y la entrega a ENTEL S.A. de toda la documentación por cada sitio.

**NOVENA: GARANTÍAS Y SEGUROS OBLIGATORIOS.-** Las garantías descritas en la presente cláusula serán exigibles y ejecutables de acuerdo a las leyes bolivianas, si el PROVEEDOR se negara a constituirlas o prorrogarlas cuando ENTEL S.A. lo solicite, ENTEL S.A. podrá resolver el presente contrato en el estado en que se encuentre, ejecutando las garantías vigentes y sin derecho a reclamo del PROVEEDOR de indemnización alguna; sin perjuicio de la obligación de resarcimiento de daños y perjuicios.

9.1 **Garantía de Cumplimiento de Contrato**.- Para garantizar el fiel cumplimiento del presente contrato, elPROVEEDOR presenta a ENTEL S.A. la Boleta de Garantía N° ……………por el monto de USD…………….. (……………………………..00/100 Dólares Americanos) con la característica de irrevocable, de ejecución inmediata y a primer requerimiento, emitida por el Banco …………………………………………………. equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del presente contrato, con vigencia desde la fecha de suscripción del presente contrato, hasta sesenta (60) días posteriores a la emisión del Certificado de Aceptación Provisional, a ser entregada en la Gerencia de Tesorería de ENTEL S.A.

9.2 **Garantía de Calidad de Bienes.- (**cuando expresamente señala la carta de adjudicación, de ser así se debe eliminar el siguiente numeral de la presente clausula) El PROVEEDOR garantiza la calidad de los bienes que se adquieren a través del presente contrato por el periodo de dos (2) años calendario a partir de la emisión del Certificado de Aceptación Provisional de las mismas, con la presentación de una Boleta de Garantía a favor de ENTEL S.A., emitida por una Entidad Financiera legalmente reconocida por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI), con carácter de renovable, irrevocable, de ejecución inmediata y a primer requerimiento, por el diez (10%) del valor total de los equipos, la cual será entregada a la Gerencia de Tesorería de ENTEL S.A. con validez hasta sesenta (60) días posteriores a la emisión del Certificado de Aceptación Definitiva, que deberá ser presentada a la Gerencia de Tesorería de ENTEL S.A.

9.3 **Garantía de Calidad de Bienes.-** El PROVEEDOR garantiza la calidad de los bienes que se adquieren a través del presente contrato por el periodo de un (1) año calendario a partir de la emisión del Certificado de Aceptación Provisional.

9.4 **Garantía de la Calidad Técnica sobre Trabajos de Instalación.-** El PROVEEDOR garantiza la calidad de los trabajos de provisión e instalación de equipos.

9.5 **Soporte Técnico.-** Durante el periodo de garantía establecido en el numeral 8.2, el PROVEEDOR brindará el servicio de garantía y Soporte Técnico de acuerdo a los términos establecidos en el Pliego de Condiciones que forma parte integrante del presente contrato, sin costo alguno para ENTEL S.A.

9.6 **Póliza de Responsabilidad Civil.-** El PROVEEDOR, durante la vigencia del presente contrato cubrirá de manera inclusiva pero no limitativa los siguientes riesgos: responsabilidad civil general y operacional, responsabilidad civil, contractual, extracontractual, daños a la propiedad y daños humanos, con una póliza de responsabilidad civil por el dos punto cinco por ciento (2.5%) del valor total del presente contrato definido en la cláusula quinta del presente contrato, la misma que deberá ser presentada a la Gerencia de Tesorería de ENTEL S.A., con vigencia desde la suscripción del presente contrato hasta treinta (30) días posteriores a su finalización

9.7 **Póliza de Seguro Contra Accidentes.-** ElPROVEEDOR, durante la vigencia del presente contrato cubrirá los riesgos por accidentes de su personal, con una Póliza de Seguro Contra Accidentes de Trabajo, con una póliza de seguro de accidentes por el tres por ciento (3%) del valor total del presente contrato definido en la cláusula quinta. Dicha Póliza deberá otorgar cobertura a todos los accidentes emergentes de la ejecución de cualquier accidente que no esté cubierto por la mencionada Póliza a ser presentada en la Gerencia de Tesorería de ENTEL S.A., con vigencia desde la suscripción del presente contrato hasta treinta (30) días posteriores a su finalización.

De contar con una póliza para todos sus proyectos, deberá presentar una fotocopia de la misma a la Gerencia de Tesorería de ENTEL S.A.

**DÉCIMA: INSPECCIONES Y PRUEBAS.-** El PROVEEDOR, será responsable de la calidad de los bienes y servicios que provee por el objeto del presente contrato hasta el momento de su entrega a ENTEL S.A. de acuerdo a lo establecido en los Anexos del presente contrato.

10.1 **Inspección y Aceptación Provisional:** El PROVEEDOR en coordinación con ENTEL S.A. y de acuerdo a lo establecido en el Cronograma de Ejecución del Proyecto, efectuarán las pruebas de inspección y aceptación de los equipos, con el propósito de confirmar su operatividad.

10.1.1 El PROVEEDOR en coordinación con ENTEL S.A. y de acuerdo al cronograma de ejecución del proyecto, realizará inspecciones y pruebas de aceptación de los equipos objeto del presente contrato, con el propósito de confirmar su operatividad y verificar que los mismos se encuentren de acuerdo al Pliego de Condiciones y estén listos para su puesta en servicio.

10.1.2 Una vez efectuadas con éxito entre ENTEL S.A. y el PROVEEDOR, la inspección de pruebas de aceptación, conclusión de pendientes que afecten la puesta en servicio comercial y la entrega de documentación, ENTEL S.A. podrá emitir el respectivo Certificado de Aceptación Provisional.

10.1.3 Si en la instalación de los equipos provistos no cumplen con las especificaciones técnicas y lo establecido en la oferta del PROVEEDOR aceptada por ENTEL S.A., así como con las aclaraciones y respuestas acordadas entre partes; ENTEL S.A. podrá rechazarlas en todo o en parte, en este caso el PROVEEDOR deberá asumir a su costo el reemplazo del equipo defectuoso, una vez reemplazados serán sometidos conjuntamente a la realización de inspecciones y pruebas de aceptación.

10.1.4 Concluido el período de garantía de veinticuatro (24) meses calendario para los equipos instalados y funcionando objeto del presente contrato, desde la fecha de emisión del respectivo Certificado de Aceptación Provisional de los equipos entregados a satisfacción de ENTEL S.A. y solucionados todos los reclamos técnicos sobre los mismos, ENTEL S.A. emitirá el respectivo Certificado de Aceptación Definitiva, documento que podrá ser emitido por sitio.

10.1.5 El respectivo Certificado de Aceptación Provisional acompañado de la documentación señalada en la Cláusula Sexta, autorizará la exigibilidad de los pagos ligados a ella y servirá a efectos de cumplimiento de plazo y demás obligaciones contractuales.

10.1.6 Finalizadas las pruebas de Aceptación Provisional y en caso de existir observaciones pendientes el PROVEEDOR debe subsanar las observaciones formuladas en el plazo máximo de cinco (5) días calendario a partir de la fecha de finalización de las pruebas de Aceptación Provisional y de acuerdo al cronograma de Ejecución del Proyecto. Realizados los trabajos pendientes el PROVEEDOR entregará la totalidad del sistema integrado, configurado y listo para su puesta en servicio.

10.2 **Aceptación Definitiva:** Concluido el período de garantía de veinticuatro (24) meses calendario para los bienes objeto del presente contrato, desde la fecha de emisión del último Certificado de Aceptación Provisional de los bienes entregados e instalados a satisfacción de ENTEL S.A. y solucionados todos los reclamos técnicos sobre los mismos. ENTEL S.A. emitirá el respectivo Certificado de Aceptación Definitiva.

**DÉCIMA PRIMERA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES.-** Al margen de las obligaciones establecidas en las cláusulas precedentes, las Partes se comprometen a cumplir las siguientes:

11.1 ENTEL S.A.:

11.1.1 Efectuar a favor del PROVEEDOR, el pago por la ejecución del objeto del presente contrato.

11.1.2 Proporcionar al personal del PROVEEDOR autorizaciones para el ingreso y uso de ambientes de instalación, aun en períodos fuera de oficina.

11.1.3 ENTEL S.A. deberá poner a disposición personal para efectuar las pruebas de aceptación.

11.1.4 ENTEL S.A. deberá entregar mediciones actualizadas del cable fibra óptica previas al inicio de instalación de los equipos.

11.1.5 ENTEL S.A. deberá proveer los sitios para realizar las instalaciones.

11.2 El PROVEEDOR:

11.2.1 Entregar los equipos nuevos y sin uso y con todos sus accesorios de acuerdo al Pliego de Condiciones.

11.2.2 Garantizar que los equipos y tarjetas de solución técnica sean totalmente compatibles e interoperables con equipamiento existente, de no ser así cualquier cambio, movimiento o adición de equipamiento estará a cargo del PROVEEDOR y no tendrá costo para ENTEL S.A.

11.2.3 Presentar y responder por las garantías y seguros pactados en el presente contrato.

11.2.4 Los equipos objeto del presente contrato deben ser de última generación

11.2.5 Presentar y entregar a ENTEL S.A. toda la documentación técnica solicitada según requerimiento.

11.2.6 Designar un Supervisor calificado, con posterioridad a la recepción de la Carta de Adjudicación, conforme lo especificado en la propuesta técnica y Anexos correspondientes del Contrato.

11.2.7 El Supervisor, será el interlocutor oficial con ENTEL S.A. y será responsable de la ejecución y seguimiento de la entrega de los equipos en los almacenes señalados por ENTEL S.A.

11.2.8 Garantizar que los equipos objeto del presente contrato se encuentren en buenas condiciones, sin ningún daño, mediante un certificado emitido a favor de ENTEL S.A.

11.2.9 Responsabilizarse por cualquier daño que resulte de un embalaje inadecuado y deben estar protegidos adecuadamente.

11.2.10 Proveer seguros, costo de transporte y descarga en los lugares de entrega.

11.2.11 Para fines de transporte y traslado de los equipos, el PROVEEDOR entregara a ENTEL S.A. copias legalizadas del documento único de Importación DUI, copias legalizadas de la factura entregada a ENTEL S.A., copias del Paking List.

11.2.12 Contar con los repuestos que garanticen la operación de los bienes principales, durante el período de garantía.

11.2.13 Cumplir estrictamente con el Pliego de Condiciones y su Propuesta Técnica

**DÉCIMA SEGUNDA: SUPERVISIÓN.-** La Supervisión del presente contrato por parte de ENTEL S.A., estará a cargo de la Gerencia de Tecnología de ENTEL S.A. y el PROVEEDOR según sus intereses podrá designar su Supervisor como contraparte, de acuerdo a lo previsto en el presente contrato.

**DÉCIMA TERCERA: MULTAS.-** Si el PROVEEDOR incurre en retraso en el cumplimiento de plazos y/u otras obligaciones previstas en el presente contrato atribuible a ella, se prevén las siguientes multas:

13.1 En caso que el PROVEEDOR incurra en retraso en el plazo de entrega a ENTEL S.A., de los bienes contratados y/o en el plazo de ejecución de los servicios de instalación, pruebas, integración y puesta en servicio que finalizan con la entrega de la documentación As Built, objeto del presente contrato por causas que le sean atribuibles, ENTEL S.A. aplicará multas a los plazos de entrega de bienes y/o provisión de servicios según el Cronograma de Actividades.

Las multas serán del cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor total de los equipos y/o servicios con demora por día calendario de retraso, con carácter acumulativo hasta un valor máximo del diez por ciento (10%) del valor total del contrato. En caso de que el monto acumulado exceda el diez por ciento (10%) del valor total establecido en la Cláusula Quinta del presente contrato, ENTEL S.A. podrá aplicar de forma acumulativa los porcentajes de multas señalados y exigir el cumplimiento del presente Contrato, o facultativamente para ENTEL S.A. según sus intereses, podrá determinar la resolución del mismo, sin perjuicio de ejecutar las garantías entregadas y exigir el resarcimiento de daños y perjuicios correspondientes.

13.2 ENTEL S.A., notificará al PROVEEDOR, de manera oficial y oportuna sobre la aplicación de multas. Asimismo, el PROVEEDOR, deberá presentar los descargos correspondientes dentro de los (5) días hábiles posteriores a la respectiva notificación en el domicilio señalado, las cuales en un plazo similar serán evaluadas por ENTEL S.A., siempre y cuando sean aplicables de conformidad a lo establecido en la Cláusula Décima Octava. En caso de improcedencia se aplicará las multas señaladas, comunicando este hecho oficialmente al PROVEEDOR.

13.3 En caso de que por error u omisión del PROVEEDOR, o por retrasos en el cumplimiento de las actividades bajo su responsabilidad. ENTEL S.A. realizara gastos adicionales en la provisión de equipos y/o servicios, viáticos de su personal de forma extraordinaria, el PROVEEDOR resarcirá los montos correspondientes a dichos gastos.

**DÉCIMA CUARTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.-** Las Partes acuerdan y se comprometen a realizar esfuerzos razonables para resolver cualquier discrepancia, desacuerdo o controversia emergente o relacionada, directa o indirectamente, con el presente contrato o sobre el incumplimiento del mismo.

Si las Partes no logran un acuerdo en el plazo de treinta (30) días calendario computable a partir de la fecha en que cualquiera de las Partes notifique a la otra su intención de solucionar su reclamo o controversia, las Partes convienen que las mismas serán resueltas en la jurisdicción ordinaria de la ciudad de La Paz.

**DÉCIMA QUINTA: CUMPLIMIENTO DE NORMAS SOCIO-LABORALES.-** Las Partes declaran expresamente que el presente Contrato no da lugar a una relación de carácter laboral entre ellas; los efectos están sujetos a las disposiciones legales previstas en los artículos 454º y 519º del Código Civil Boliviano. El PROVEEDOR, en el marco de las normas socio laborales, se compromete a cumplir con la legislación socio - laboral a favor de sus trabajadores.

En caso de que ENTEL S.A. resultase condenada al pago de obligaciones socio - laborales emergentes del presente contrato; la resolución que determine un monto económico en su contra, tendrá calidad de título ejecutivo con suma líquida, plazo vencido y exigible; por tanto, ENTEL S.A. podrá iniciar la acción civil ejecutiva contra el PROVEEDOR, sin perjuicio de adoptar otras acciones legales por concepto de daños y perjuicios.

**DÉCIMA SEXTA: NORMAS DE SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE.-** El PROVEEDOR se compromete a cumplir estrictamente todas las disposiciones sobre Higiene, Seguridad Ocupacional y Bienestar.

Cualquier sanción y/o multa interpuesta por los órganos competentes a ENTEL S.A. por el incumplimiento del PROVEEDOR a leyes y normas sobre Higiene, Seguridad Ocupacional y Bienestar; y ambientales en la ejecución de sus obligaciones contractuales, serán de exclusiva responsabilidad del PROVEEDOR, quien asumirá las sanciones y/o multas que se generen. ENTEL S.A. en función a la gravedad de las sanciones y/o multas interpuestas por los órganos competentes podrá seguir las acciones legales contra el PROVEEDOR a fin de resarcirse de cualquier daño o perjuicio que las sanciones generen.

**DÉCIMA SÉPTIMA: CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.-** Ninguna de las partes será considerada como responsable, ni estará sujeta a la imposición de sanciones, por incumplimiento o demora en la ejecución de sus obligaciones contractuales, cuando dicho incumplimiento sea motivado por caso fortuito o de fuerza mayor. Se entiende como caso fortuito o de fuerza mayor cualquier evento de la naturaleza, tales como y sin que se limiten a catástrofes, inundaciones, epidemias, o provocado por los hombres; tales como y sin que se limiten a: ataques por enemigo público, huelgas (excepto las de su propio personal), actos del Gobierno como entidad soberana o persona privada, eventos no previstos o imposibles de prever por cualquiera de las partes, no imputables a ellas y que impidan el cumplimiento de las obligaciones contraídas por el presente contrato, de manera general, cualquier causa fuera de control de ambas partes y no atribuible a ellas. En tal caso la parte afectada deberá comunicar a la otra parte dentro de las setenta y dos (72) horas siguientes, o en el momento que tuvo conocimiento del mismo, proporcionando la información disponible que permita corroborar el mismo. Comprobada la causa de fuerza mayor o hecho fortuito, el plazo de la ejecución del contrato será ampliado en el mismo número de días que motivó el hecho.

**DÉCIMA OCTAVA: PROHIBICIÓN DE COMPETENCIA.-** El PROVEEDOR asume la obligación de no competir con los servicios que presta ENTEL S.A.; si se evidencia la competencia directa o indirecta, el presente Contrato podrá ser resuelto y se procederá a la ejecución de la Boleta de Garantía de Cumplimiento de Contrato sin derecho a reclamo alguno. Sin perjuicio del resarcimiento de daños y perjuicios ocasionados.

**DÉCIMA NOVENA: ENMIENDAS COMPLEMENTARIAS Y MODIFICACIONES.-** Lo estipulado en el presente contrato y los Anexos, podrán ser enmendados, complementados y modificados por razones que importen interés de las Partes, debiendo para el efecto suscribirse las adendas y/o contratos modificatorios según corresponda. En caso de ampliación o renovación del contrato que no implique modificaciones sustanciales, se podrá realizar por una sola vez por el mismo monto y el mismo plazo mediante una adenda; si existieran modificaciones sustanciales a las condiciones del contrato principal, se deberá suscribir un contrato modificatorio; siempre y cuando exista una evaluación escrita favorable de la Unidad Solicitante sobre el proveedor, así como la correspondiente cobertura presupuestaria**.**

**VIGÉSIMA: PROHIBICIÓN.-** Las Partes, se comprometen a no transferir, ceder o subrogar total o parcialmente el presente Contrato, a terceras personas, bajo ningún título, sin autorización previa y escrita de la otra, bajo pena de resolución.

VIGÉSIMA PRIMERA: **RESOLUCIÓN.-** El presente contrato podrá ser resuelto por las siguientes causales:

21.1 Por ENTEL S.A.:

21.1.1 Cuando el PROVEEDOR., incurra en negligencia o cometa incumplimiento de sus obligaciones relacionadas al presente contrato.

21.1.2 Quiebra declarada del PROVEEDOR .

21.1.3 Si EL PROVEEDOR, se disuelve como sociedad.

21.1.4 Facultativamente para ENTEL S.A. si la aplicación de sanciones alcancen el máximo de multas por retraso consideradas en la Cláusula Décima Tercera.

21.2 Por el PROVEEDOR:

21.2.1 Si ENTEL S.A. demora injustificadamente y por casuales atribuibles a la misma, en los pagos acordados por más de noventa (90) días calendario.

ENTEL S.A. realizará la evaluación del incumplimiento y podrá definir si es aplicable la Resolución del contrato ya sea parcial o totalmente, según el resultado de la evaluación, sin que el PROVEEDOR tenga la posibilidad de impugnar la decisión.

Si la Resolución es por causa imputable al PROVEEDOR, la Garantía de Cumplimiento de Contrato se consolidará a favor de ENTEL S.A., sin perjuicio de la obligación del PROVEEDOR de resarcir a ENTEL S.A. por los daños y perjuicios ocasionados.

Si la Resolución es por causa imputable a ENTEL S.A. se realizará la liquidación del contrato evaluando los bienes y servicios entregados y no pagados, y los gastos efectivos en los que hubiese incurrido el PROVEEDOR, los que serán pagados por ENTEL S.A. procediéndose con la devolución de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

Para procesar la Resolución del Contrato por cualquiera de las causales señaladas, la parte interesada, dará aviso escrito a la otra de su intención de resolverlo, señalando la causal que se aduce. Si dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de la fecha de notificación se enmendaran las fallas y normaliza el desarrollo de la ejecución del contrato, el requirente de la resolución expresará por escrito su conformidad a la solución y el aviso de intención se dará por retirado. En caso contrario, si al vencimiento del término de los cinco (5) días no existe ninguna respuesta, la resolución se consolidará. Las Partes pueden acordar el cierre del contrato mediante un Acuerdo Transaccional.

**VIGÉSIMA SEGUNDA: AUDITAJE.-** ENTEL S.A., podrá ejercer el derecho, si el caso aconseja, de realizar en cualquier momento auditorias técnicas o de cumplimiento que incluya la verificación de procesos y procedimientos de trabajo referidos a la ejecución del objeto del presente contrato, que garanticen la efectividad, eficiencia, seguridad y control de operaciones, de acuerdo a las características del servicio contratado.

**VIGÉSIMA TERCERA: CONFIDENCIALIDAD.-** El PROVEEDOR acuerda que toda información a la que tenga acceso de manera directa o indirecta, emergente del presente contrato será considerada confidencial, razón por la que se obliga a nombre propio y/o de terceros relacionados, a utilizar toda la información a la cual tenga acceso únicamente en el marco del presente contrato, desde su inicio e indefinidamente; sujetándose caso contrario, a las sanciones que la ley prevé, haciéndose responsable de los daños y perjuicios.

La información es de propiedad exclusiva de ENTEL S.A., razón por la cual el PROVEEDOR está expresamente prohibido de utilizar la misma para fines distintos a los señalados en este contrato.

No se considerará como infidencia, la entrega de información en cumplimiento a una orden judicial o requerimiento fiscal, emitida en el marco de la norma, por una autoridad competente, en cuyo caso la Parte receptora asume la obligación de comunicar a la Parte emisora de manera inmediata antes del cumplimiento de tal obligación.

**VIGÉSIMA CUARTA: AVISOS.-** Toda comunicación entre Partes, citaciones o notificaciones extra judiciales o judiciales, como efecto del presente contrato, deberán ser entregadas en los siguientes domicilios especiales:

1. 24.1 ENTEL S.A.:

Dirección: Calle Federico Zuazo N° 1771 Edificio Tower

Teléfono: 22141010

La Paz – Bolivia

1. 24.2 El PROVEEDOR:

Dirección: ………………………………………………………………..

Teléfono: ……………………….

La Paz - Bolivia

**VIGÉSIMA QUINTA: EXONERACIÓN DE RESPONSABILIDADES POR DAÑO A TERCEROS.-** El PROVEEDOR se obliga tomar todas las previsiones que pudiesen surgir por daño a terceros en la provisión de sus servicios dentro de este contrato, exonerando de este tipo de obligación a ENTEL S.A. durante la vigencia del mismo

**VIGÉSIMA SEXTA: CALIDAD DE DOCUMENTO PRIVADO.-** En tanto se formalicen los trámites de reconocimiento de firmas y rúbricas, las partes acuerdan que el presente documento surtirá efectos de documento privado. Por tanto ley entre partes conforme a la previsión del Art. 519 del Código Civil para su fiel y estricto cumplimiento.

**VIGÉSIMA SÉPTIMA: ACEPTACIÓN Y CONFORMIDAD.-** Nosotros, Oscar Coca Antezana, Salvador Emilio Pinto Marín y Sócrates Emilio Evia Viscarra, en representación de ENTEL S.A. y ……………………………………………… en representación de la Empresa ……………………………………, manifestamos nuestra plena conformidad con las cláusulas precedentes comprometiéndonos a su fiel y estricto cumplimiento, en constancia de ello suscribimos el presente contrato en cuatro (4) ejemplares de un mismo tenor y validez legal, en la ciudad de La Paz a los …………………… días del mes de …………………. del año dos mil trece.

Oscar Coca Antezana Salvador Emilio Pinto Marín

**Gerente General Gerente de Finanzas y Administración**

**ENTEL S.A. ENTEL S.A.**

Sócrates Emilio Evia Viscarra ……………………………..

**Gerente de Atención al Cliente Representante legal**

**ENTEL S.A. ……………………………………**

1. El periodo de validez de la propuesta no puede ser menor a noventa (90) días calendario, a partir de la fecha de presentación de la propuesta. [↑](#footnote-ref-1)
2. Se entiende como caso fortuito o de fuerza mayor cualquier evento de la naturaleza como ser: catástrofes, epidemias, inundaciones o hechos provocados por los hombres, tales como: ataques por enemigo público, huelgas (excepto las de su propio personal), actos del Gobierno como entidad soberana o persona privada. [↑](#footnote-ref-2)